



2019

FAALİYET RAPORU



**ARSUZ
BELEDİYESİ**



**T.C.
HATAY İLİ
ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI**

**2019 YILI
FAALİYET RAPORU**

Adres:
*Gözcüler Mah. Cumhuriyet Cad. No:111
Arsuz/HATAY*

Telefon:
0326 643 33 35

Fax:
0326 643 20 72

Web:
www.arsuz.bel.tr

E-mail:
belediye@arsuz.bel.tr



"Herhangi bir şahsın, yaşadıkça memnun ve mesut olması için lazım gelen şey, kendisi için değil, kendisinden sonra gelecekler için çalışmaktır. Hayatta tam zevk ve saadet ancak gelecek nesillerin şerefi, varlığı, saadeti için çalışmakta bulunabilir."

Mustafa Kemal ATATÜRK

Sevgili Hemşerilerim;

Hayalimizdeki Arsuz için çalışıyoruz. İlçemizde bulunan herkesin hayatını kolaylaştıracak, rahata erişmesini sağlayacak, yaşam kalitesini arttıracak hizmetler sunmak, en büyük ve en önemli önceliğimizdir.

Göreve geldiğimiz ilk günden beri amacımız; mesai saati gözetmeksizin, tüm koşullarda çalışarak ilçemize yeni değerler katarak, ilçemizin hak ettiği noktaya ulaşmasını sağlamaktır. Birinci yılını tamamladığımız bu hizmet yılında ilçemizin, hemşerilerimizin daha rahat ve huzurlu olması için elimizden geldiğince ve imkânlarımız el verdikçe gereken tüm çalışmalarını yerine getirdik.



Her zaman Arsuz'umuzun en iyiye layık olduğunu, en iyiyi hak ettiğine inandık. Ve bunun bilinci ile çalışmalarımızı büyük bir özveri ile gerçekleştirdik. Ülkemizde ekonomide yaşanan olumsuzluklara karşı, hizmet noktasında her türlü görevi yerine getirmeye çalışıyoruz. Geçen bir yıllık zaman dilimi içerisinde olduğu gibi bundan sonraki yıllarda da üstümüze düşen her türlü görevi yerine getireceğimize kimsenin şüphesi olmasın.

Tüm çalışma arkadaşlarımla beraber, çevreye saygılı ve insan odaklı belediyeçilik anlayışımızla; şeffaf, dürüst, ilkeli, hizmetlerde eşitliği ilke edinen, katılımcı, demokratik, emeğe ve sosyal adalete saygılı, kardeşliği ve dayanışmayı öncelikleri olarak gören, her düşünce ve eyleminde halkın çıkarlarını titizlikle gözetilen bir yönetim modelini uygulamaya çalışıyoruz.

Altyapı çalışmalarının tamamlandığı yerlerde üst yapı ile ilgili sorunların ortadan kaldırılması için çalışmalarımızı sürdürmekteyiz. Devam eden ve hayata geçireceğimiz projelerle ilçemizi hem Türkiye'de hem de dünyada adından söz ettiren bir ilçe olarak tanıtacağız.

Denizi, doğası ve tarihi güzellikleri ile her yıl binlerce turisti ağırlayan ilçemizde turizm alanında yapılacak yeni çalışmalarla misafir sayımızı arttıracak, ilçe ekonomisine katkı sağlayacağız. Herkesin tercih ettiği bir cennet olan Arsuz, dünyanın 4 farklı dinini barındıran tek şehirdir. Dünyanın huzurlu ve en güvenli kentlerinden biri olan Arsuz'umuzun turizm değerini arttırmak ve Arsuz markası oluşturarak bu markayı güçlendirmek için çalışmalarımızı var gücümüzle sürdüreceğiz.

Arsuz Belediyesi hizmet ailesi olarak başta siz değerli meclis üyelerimize, muhtarlarımıza, sivil toplum örgütleri temsilcilerine, bize desteklerini esirgemeyen tüm Arsuz halkına ve çalışma arkadaşlarıma sonsuz teşekkürlerimi sunarak, gelecek yılın çok daha başarılı ve daha verimli geçmesini temenni eder, sevgi ve saygılarımı sunarım.

Dr. Asaf Güven
Arsuz Belediye Başkanı

İçindekiler

I- GENEL BİLGİLER	1
A- Misyon ve Vizyon	1
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	6
1- Fiziksel Yapı	6
2- Örgüt Yapısı	8
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynakları.....	10
4- İnsan Kaynakları	11
5 – Yönetim ve İç Kontrol.....	15
I- AMAÇ ve HEDEFLER	17
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	17
B- Temel Politikalar ve Öncelikler.....	19
1- Kalkınma Planında Yer Alan Temel Politika Ve Öncelikler	19
2- Öncelikli Dönüşüm Programları	21
3- Türkiye Turizm Stratejisi 2023	22
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	23
A- Mali Bilgiler	23
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	23
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	29
3- Mali Denetim Sonuçları	29
B- Performans Bilgileri	30
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	30
2- Performans Sonuçları Tablosu	61
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	82
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	82
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	83
A- Üstünlükler.....	83
B- Zayıflıklar.....	83
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	83
EKLER (İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANLARI)	84



I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

MİSYONUMUZ

“Yeni Bir Arsuz” Hedefiyle; Adil, Hızlı, Katılımcı, Değişimci Ve Kaliteli bir anlayışla hareket eden sürdürülebilir, insan odaklı, hızlı ve kent kimliğine uygun Hizmet Sunmaktır

VİZYONUMUZ

“Türkiye'nin Turizmde ve tarımda Cazibe Merkezi, Dünyada Tanınan Yeni Bir Arsuz ” Hedefine Ulaşmak.

İLKELERİMİZ

*Planlı, etkin ve verimli çalışmak,
Adil, güler yüzlü ve kalite esaslı hizmet üretmek,
Çözüm odaklı olmak,
Şeffaf ve hesap verebilir olmak,
Bilgi ve teknolojiden azami düzeyde faydalanmak,
Çevreye karşı sorumlu, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak,
Belediye hizmetlerinde vatandaş memnuniyetini sağlamak ve çözüm odaklı olmak,
Karar ve uygulamalara vatandaşların ve çalışanların katılımını sağlamak,
Güvenilir olmak,
Sosyal güçsüzlerin desteklenmesine önem vermek,
Kent ve kent halkının değerlerini ve haklarını korumak,
Tarihi ve kültürel mirasın yaşatılmasında hassasiyet göstermek,
Kentsel Estetiğe özen göstermek,
Katılımcı, paylaşımcı, hoşgörülü ve şeffaf olmak*



B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

İlçe Belediyelerinin Görev ve Sorumlulukları (5216 sayılı Kanun Madde 7)

- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sıhî işyerlerini, 2 nci ve 3 ncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır. (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları (5393 sayılı Kanun Madde 14)

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- (...) (2) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı



Faaliyet Raporu '2019

müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.(3)

- (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.(1)

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları (5393 sayılı Kanun Madde 15)

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- Borç almak, bağış kabul etmek.
- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz



Faaliyet Raporu '2019

satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık

periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su,



Faaliyet Raporu '2019

termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.(1)

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...) (1). On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) (1) şekilde yapılamaz.(1)



C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Hizmet Binaları ve Diğer Gayrimenkuller

Belediyemizin çeşitli nitelik ve özelliklerde 102 adet gayrimenkulü bulunmaktadır. Gözcüler, Karaağaç, Akçalı, Üçgüllük, Uluçınar ve Nardüzü mahallelerinden bulunan 8 adet gayrimenkul hizmet binası olarak kullanılmaktadır.

S.No	Gayrimenkul Adı	Mahalle / Mıntıka	Cinsi
1	Nardüzü Garaj	Nardüzü	BHA Garaj
2	Nardüzü Garaj	Nardüzü	BHA Garaj
3	Nardüzü Garaj	Nardüzü	BHA Garaj
4	Madenli Köy Konağı	Madenli	BHA Muhtarlık
5	Işıklı Köy Konağı	Işıklı	BHA Muhtarlık
6	Arpaderesi Köy konağı	Karahüseyinli	BHA Muhtarlık
7	Arpaderesi Köy konağı	Karahüseyinli	BHA Muhtarlık
8	Aşağı Kepirce Köy Konağı	Aşağı Kepirce / Çengen	BHA Muhtarlık
9	Işıklı Köy Konağı	Işıklı	Konut
10	Akçalı Konutlar	Akçalı	Konut
11	Şantiye Ofisi ve Lojmanlar	Nardüzü	İşçi Lojmanı
12	Şantiye Ofisi ve Lojmanlar	Nardüzü	İşçi Lojmanı
13	Şantiye Ofisi ve Lojmanlar	Nardüzü	İşçi Lojmanı
14	Şantiye Ofisi ve Lojmanlar	Nardüzü	Lojman "Teknik Ofis ve Satış Yeri"
15	Klas Düğün Salonu	Karaağaç/Micana	Düğün salonu
16	Beyaz Saray Düğün Salonu	Karaağaç/ Fahura	Düğün Salonu
17	ALYANS Düğün Salonu	Akçalı	Düğün Salonu
18	Karaağaç Ek Hizmet Binası	Karaağaç/Micana	Ek Hizmet Binası
19	Nardüzü Ek Hizmet Binası	Nardüzü	Ek Hizmet Binası
20	Uluçınar Ek BHA Zabıta Birimi	Uluçınar/kabev	Ek Hizmet Binası "zabıta"
21	Uluçınar Ek BHA Zabıta Birimi	Uluçınar/kabev	Ek Hizmet Binası "zabıta"
22	Akçalı Ek Hizmet Binası	Akçalı	Ek Hizmet Binası
23	Gözcüler Ek Hizmet Binası	Gözcüler/Alakop	Ek Hizmet Binası
24	Üçgüllük Ek Hizmet Binası	Üçgüllük	Ek Hizmet Binası
25	Arsuz Belediyesi	Gözcüler/Alakop	Ana Hizmet Binası
26	İşyeri	Karaağaç/Frenkçiftliği	İşyeri "Tüpçü"
27	İşyeri	Karaağaç/Frenkçiftliği	İşyeri "Oduncu"
28	İşyeri	Karaağaç/Frenkçiftliği	İşyeri "cafe"
29	İşyeri	Karaağaç/Frenkçiftliği	İşyeri "Elektrikçi"
30	İşyeri " İbrahim İnan Parkı"	Karaağaç/Micana	İşyeri "Büfe"
31	İşyeri "Sultanköy"	Karaağaç/Micana	İşyeri "Gazino"
32	Karaağaç Plajı İşyeri	Karaağaç/Fahura	İşyeri "Plaj Büfesi"
33	Karaağaç Plajı İşyeri	Karaağaç/Fahura	İşyeri "Plaj Büfesi"
34	Karaağaç Plajı İşyeri	Karaağaç/Fahura	İşyeri "Plaj Büfesi"
35	Karaağaç Plajı İşyeri	Karaağaç/Fahura	İşyeri "Plaj Büfesi"
36	Nardüzü Pasajı	Nardüzü	İşyeri "PTT Acentası"
37	Nardüzü Pasajı	Nardüzü	İşyeri "Sigorta Acentası"
38	Nardüzü Pasajı	Nardüzü	İşyeri "Eczane"
39	Nardüzü Pasajı	Nardüzü	İşyeri "Berber"
40	Nardüzü Pasajı	Nardüzü	İşyeri "Züccaciye"
41	Nardüzü Pasajı	Nardüzü	İşyeri "Kirtasiye"
42	Nardüzü Pasajı	Nardüzü	İşyeri
43	Nardüzü Pasajı	Nardüzü	İşyeri "Kıraathane"
44	İşyeri "restaurant"	Nardüzü	İşyeri



Faaliyet Raporu '2019

S.No	Gayrimenkul Adı	Mahalle / Mıntıka	Cinsi
45	İşyeri	Nergizlik	İşyeri "Büfe"
46	İşyeri	Nergizlik	İşyeri "Fırın"
47	TCDD BHA Çay Bahçesi	Gözcüler/Alakop	İşyeri
48	İşyeri	Gözcüler/Alakop	İşyeri "Stand"
49	İşyeri	Gözcüler/Alakop	İşyeri "Stand"
50	İşyeri	Gözcüler/Alakop	İşyeri "Stand"
51	İşyeri	Gözcüler/Alakop	İşyeri "Stand"
52	İşyeri	Gözcüler/Alakop	İşyeri "Stand"
53	İşyeri	Gözcüler/Alakop	İşyeri "Stand"
54	İşyeri	Gözcüler/Alakop	İşyeri "Stand"
55	İşyeri	Gözcüler/Alakop	İşyeri "Stand"
56	İşyeri	Gözcüler/Alakop	İşyeri "Stand"
57	İşyeri	Gözcüler/Alakop	İşyeri "Stand"
58	İşyeri	Gözcüler/Alakop	İşyeri "Stand"
59	İşyeri Arsuз Kent Meydanı	Gözcüler/Alakop	İşyeri "cafe"
60	Işıklı Köy Konağı	Işıklı	İşyeri "Boş"
61	Işıklı Köy Konağı	Işıklı	İşyeri "Boş"
62	İşyeri	Pirinçlik	İşyeri "fırın"
63	İşyeri	Pirinçlik	İşyeri "Boş"
64	İşyeri	Karahüseyinli	İşyeri "Berber"
65	İşyeri	Karahüseyinli	İşyeri "Kıraathane"
66	İşyer "Depo"	Nardüzü	İşyeri "Filtre Deposu"
67	Yediemin Deposu	Akçalı	İşyeri Depo
68	Madenli PTT Santral	Madenli	SANTRAL
69	Işıklı PTT Santral	Işıklı	SANTRAL
70	Aşağı Kepirce PTT Santral	Aşağı kepirce/Çengen	SANTRAL
71	Kültür Evi	Gökmeydan	Kültür Evi
72	Madenli Köy Konağı	Madenli	Kütüphane
73	Lunapark	Çetillik	Lunapark
74	Nikah Salonu	Gözcüler/Alakop	Nikah Salonu
75	Sağlık Hizmetleri "Aile Hekimliği"	Nardüzü	Sağlık Hizmetleri "
76	Sağlık Hizmetleri "Eczane (boş)"	Nardüzü	Sağlık Hizmetleri
77	Karaağaç Semt Pazarı	Karaağaç/Micana	Semt Pazarı
78	Çetillik Semt Pazarı	ÇETİLLİK	Semt Pazarı
79	Gül Plajı Sosyal Tesis 3	Gözcüler/Alakop	Sosyal Tesis
80	Gül Plajı Sosyal Tesis 2	Gözcüler/Alakop	Sosyal Tesis
81	Gül Plajı Sosyal Tesis 1	Gözcüler/Alakop	Sosyal Tesis
82	Karaağaç Plajı Sosyal Tesis	Karaağaç/fahura	Sosyal Tesis
83	Rosus Konarlı Sosyal Tesis 1	Karaağaç/frenkçiftliği	Sosyal Tesis
84	Rosus Micana Sosyal Tesis 2	Karaağaç/Micana	Sosyal Tesis
85	Arсуz PLAJI	Uluçınar/Kabev	Sosyal Tesis
86	Gülcihan PLAJI	Akçalı	Sosyal Tesis
87	Karaağaç Spor Kompleksi	Karaağaç/Fahura	Spor Halı Saha
88	Gözcüler Halı Saha	Gözcüler/Alakop	Spor Halı Saha
89	Akçalı Halı Spor Saha	Akçalı	Spor Halı Saha
90	Nardüzü Spor Kompleksi	Nardüzü	Spor Sahası "Futbol Sahası"
91	Gözcüler Spor Kompleksi	Gözcüler/Alakop İmar	Spor Sahası "Futbol Sahası"
92	Karaağaç Spor Kompleksi	Karaağaç/fahura	Spor Sahası "Basket sahası"
93	Karaağaç Spor Kompleksi	Karaağaç/fahura	Spor Sahası "Voleybol Sahası"
94	Karaağaç Spor Kompleksi	Karaağaç/fahura	Spor Sahası "Tenis Sahası"
95	Karaağaç Halı Spor Kompleksi	Karaağaç/fahura	Spor Sahası "Futbol Sahası (Çim Saha)"
96	Akçalı Spor Kompleksi	Akçalı	Spor Sahası "Basketbol Sahası"
97	Nardüzü Spor Kompleksi	Nardüzü	Spor Tesisi "Soyunma Kabini"
98	Karaağaç Spor Kompleksi	Karaağaç	Spor Tesisi " İdari Bina ve Soyunma



Faaliyet Raporu '2019

S.No	Gayrimenkul Adı	Mahalle / Mıntıka	Cinsi
			kabini"
99	Akçalı Spor Kompleksi	Akçalı	Spor Tesisi "Soyunma Kabini"
100	Taziye Evi (Karaağaç/övündük)	Karaağaç/Fahura	Taziye evi
101	Taziye Evi "Madenli"	Madenli	Taziye Evi
102	Taziye evi Akçalı	Akçalı	Taziye Evi

Tablo 1 Gayrimenkul Listesi

1.2- Taşıtlar

Faaliyetlerin yürütülmesinde kullanılmakta olan farklı model ve niteliklerde toplam 110 adet hizmet aracı bulunmaktadır.

Sıra No	Taşıtın Cinsi	Resmi Araç Sayısı	Kiralık Araç Sayısı	Toplam Araç Sayısı
1	Binek otomobil	17	0	17
2	Station-Wagon	3	0	3
3	Minibüs (Sürücü dahil en fazla 17 kişilik)	1	0	1
4	Pick-up (Kamyonet, sürücü dahil 3 veya 6 kişilik)	10	0	10
5	Panel	5	0	5
6	Otobüs (Sürücü dahil en az 27, en fazla 40 kişilik)	1	0	1
7	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 Kg)	12	0	12
8	Motorsiklet (En fazla 600 cc.lik)	11	0	11
9	Traktör	16	0	16
10	Çöp Kamyonu	13	0	13
11	Silindir	4	0	4
12	Greyder	3	0	3
13	Kepçe	10	0	10
14	Su Tankeri	2	0	2
15	Taşıyıcı Römork	1	0	1
16	Yol Süpürme Aracı	1	0	1
Toplam		110	0	110

Tablo 2 Taşıt Listesi

2- Örgüt Yapısı

Belediyemiz teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48, 49 ve 50'nci maddelerine göre kurulmaktadır. Söz konusu Kanun maddeleri incelendiğinde, aşağıdaki hususlar belediye teşkilatları açısından oldukça önemli hükümler olarak karşımıza çıkmaktadır.

“Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur.”

“Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.”

“Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.”

“Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye

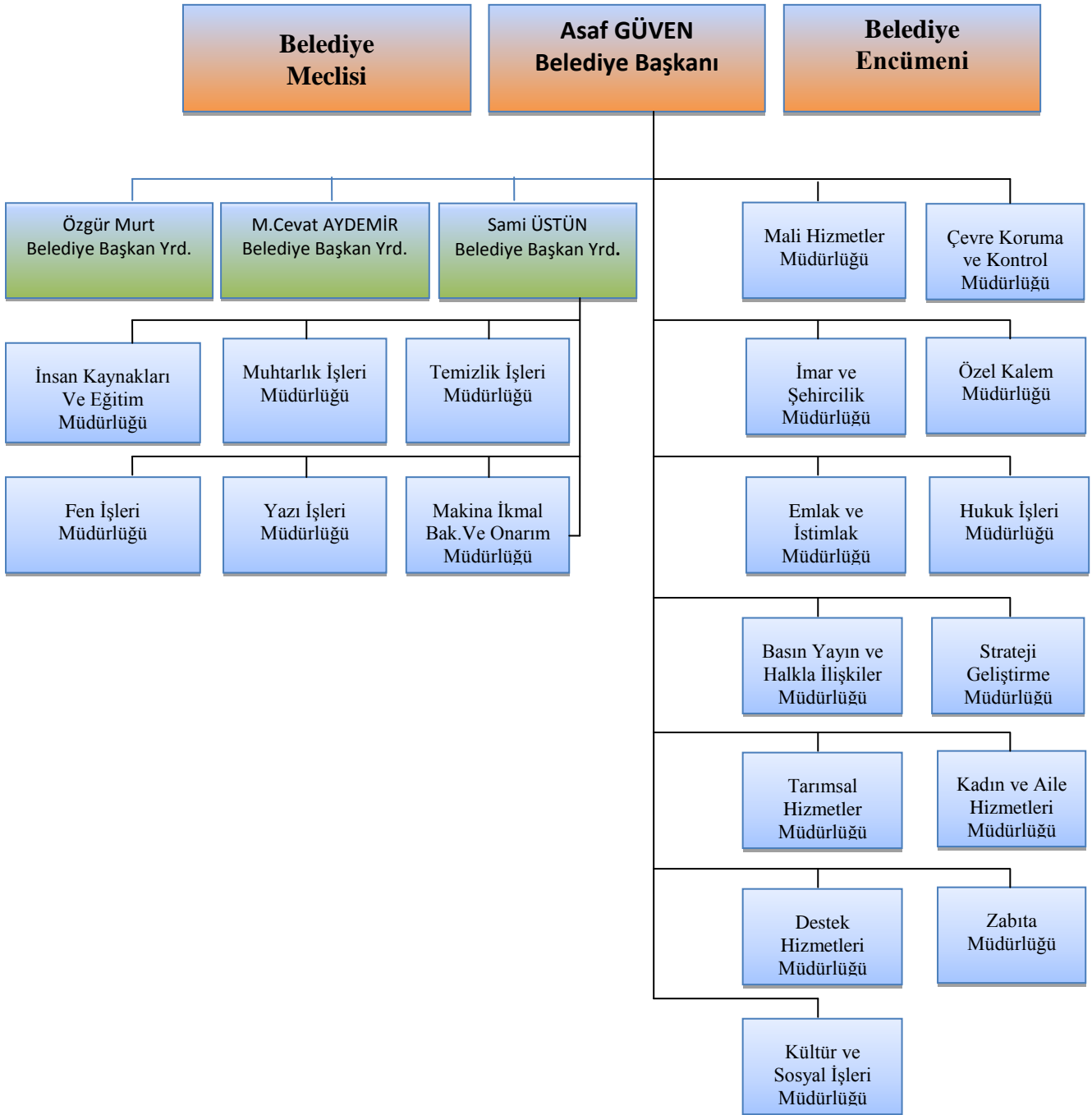


Faaliyet Raporu '2019

başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.”

“Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir.”

“Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz.”.



Tablo 3 : Arsu Belediyesi Organizasyon Şeması



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynakları

Sistem ve Kullanıcı Donanımları

Açıklama	Miktar
Bilgisayar	89 Adet
Yazıcı	63 Adet
Tarayıcı	12 Adet
Fax	1 Adet
Telefon	70 Adet
Kesintisiz Güç Kaynağı	18 Adet
Server	2 Adet
Jeneratör	5 Adet
Yönetilebilir Switch	5 Adet
Yedekleme Ünitesi	2 Adet
5GHz Kablosuz Aktarıcılar	4 Adet
Yangın Alarm Sistemi	1 Adet

Tablo 4 Sistem ve Kullanıcı Donanımları

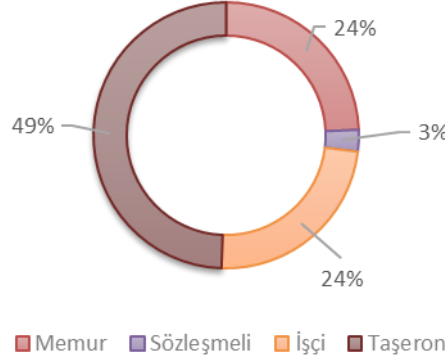
Kullanılan Yazılımlar

Yazılım Adı	Miktar
Nedcad	10 Adet
Windows İşletim Sistemi	89 Adet
Firewall	1 Adet
Antivirüs	89 Adet
Perkotek Personel Takip Sistemi	1 Adet

Tablo 3 Kullanılan Yazılımlar

4- İnsan Kaynakları

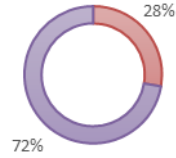
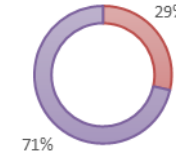


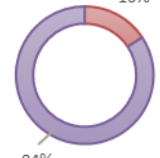
4.1- Kadroya göre personel dağılımı

Memur	65	 <p>24% 3% 24% 49%</p> <p>■ Memur ■ Sözleşmeli ■ İşçi ■ Taşeron</p>
Sözleşmeli	5	
İşçi	57	
Şirket Personeli	122	
Toplam	249	

Tablo Grafik 1 Kadroya göre personel dağılımı

4.2- Cinsiyete göre personel dağılımı

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
Kadın	17	2	8	14	41
Erkek	48	3	49	108	208
Toplam	65	5	57	122	249

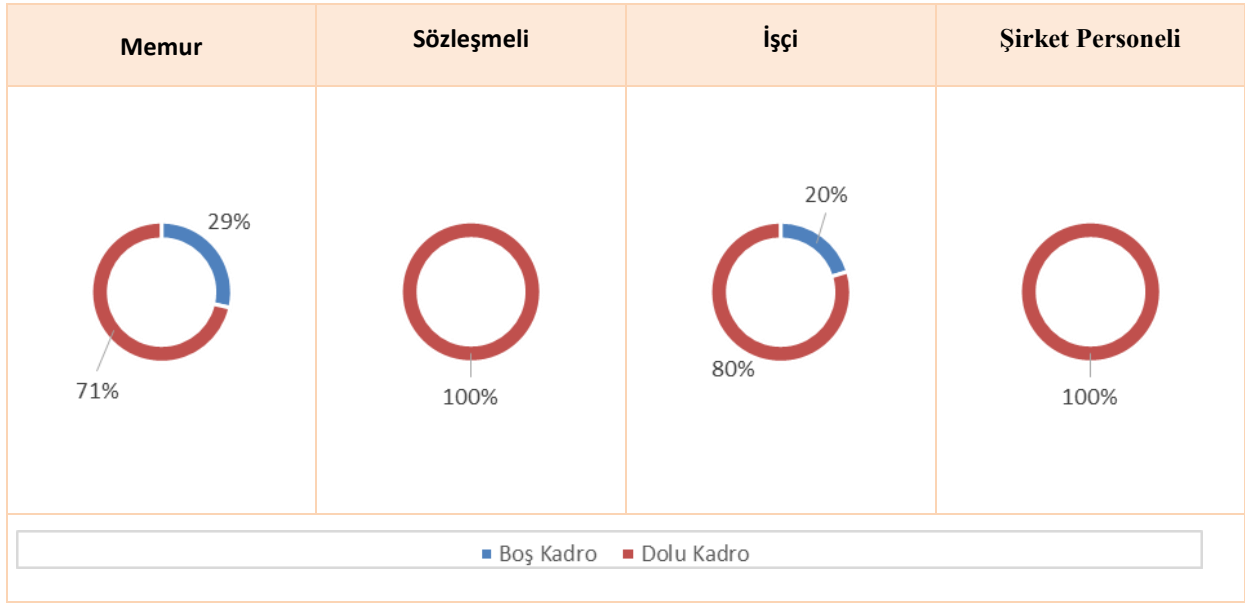
Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
				
<p>■ Kadın ■ Erkek</p>				

Tablo Grafik 2 Cinsiyete Göre Personel Dağılımı



4.3- Kadro Doluluk Durumu

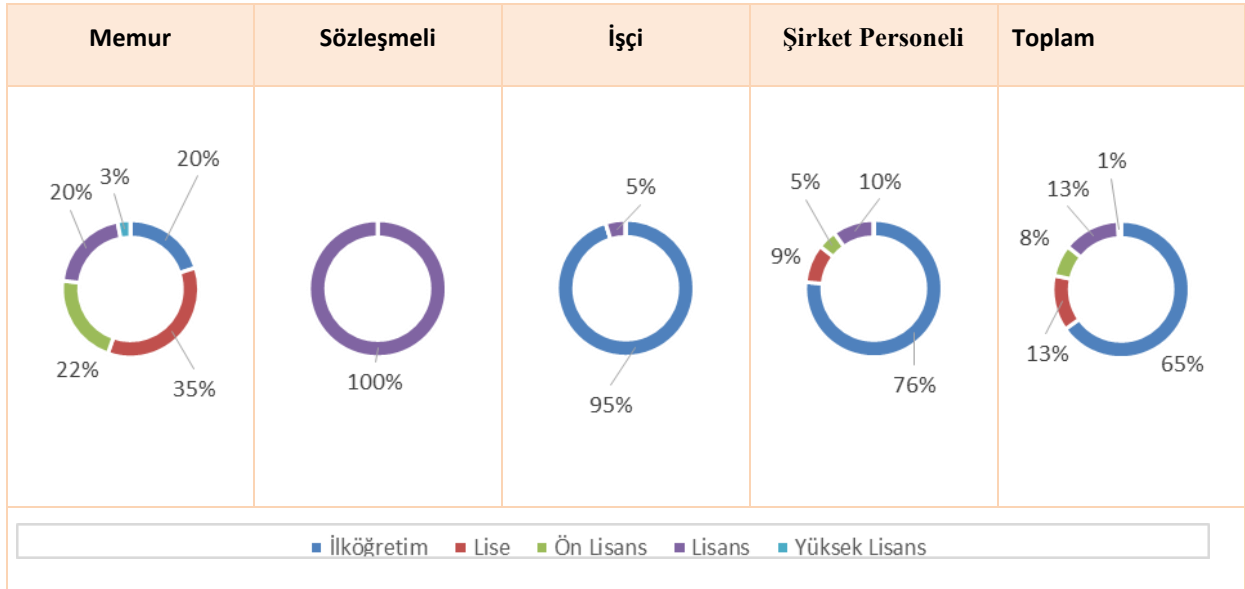
Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket Personeli
Boş Kadro	35	0	22	0
Dolu Kadro	65	5	57	122
Toplam Kadro	100	5	79	122



Tablo Grafik 3 Kadro Doluluk Durumu

4.4- Personel Eğitim Durumu

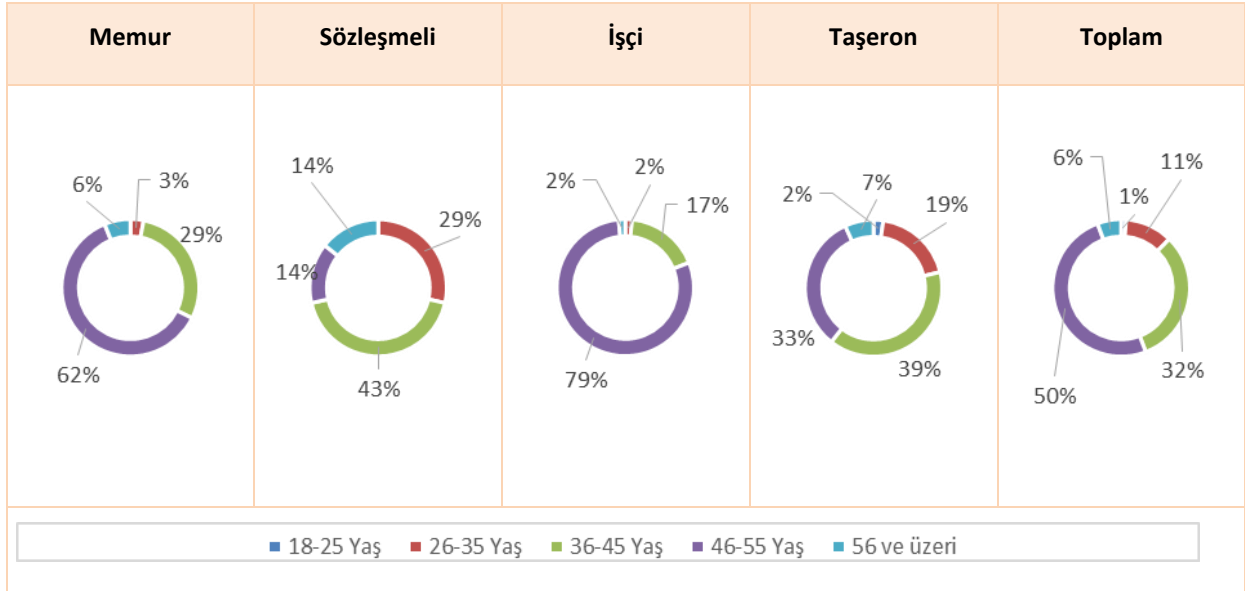
Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
İlköğretim	13	0	52	92	157
Lise	22	0	1	11	34
Ön Lisans	14	0	0	5	19
Lisans	14	5	4	14	37
Yüksek Lisans	2	0	0	0	2



Tablo Grafik 4 Personel Eğitim Durumu

4.5- Personel yaş dağılımı

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Taşeron	Toplam
18-25 Yaş	0	0	0	2	2
26-35 Yaş	2	2	1	25	30
36-45 Yaş	19	3	11	52	85
46-55 Yaş	40	0	45	34	119
56 ve üzeri	4	0	0	9	13
Toplam	65	5	57	122	249



Tablo Grafik 5 Personel Yaş Dağılımı



5 – Yönetim ve İç Kontrol

Yönetim;

Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm iş ve işlemler 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır. Yönetim yapımız Meclis, Encümen, Başkan, Başkan Yardımcıları, Müdürler ve diğer çalışanlardan oluşur.

Belediye Başkanı Üst Yönetici olarak Belediye faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik plana, performans programına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını; bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlayarak görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Belediye Meclisine karşı sorumludur.

2019 yılı Belediyemiz Bütçesi Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde performansa dayalı bütçeleme anlayışına uygun, stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu, kaynakların bu amaç ve hedefler doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını hedefleyerek hazırlanmış ve uygulanmıştır.

Belediyemizin düzenlilik ve performans açısından dış denetimi Sayıştay Başkanlığınca; idari iş ve işlemlerinin hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından denetimi ise İçişleri Bakanlığınca yapılmaktadır.

İç Kontrol;

Arsuz Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü 2016 yılında iç kontrol çalışmalarına başlamıştır. İç kontrol çalışmalarında ulaşılmak istenen hedef kapsamlı olduğundan çalışma öncesi planlarda kapsamlı olmuş ve uzun mesai harcanmıştır. İç kontrol çalışmaları kapsamında belediye bünyesinde çalışacak personeller detaylı bir çalışmayla seçilmiş ve her birinin belediye süreçlerine hâkim, ayrıca görev bilincine sahip personeller olmasına dikkat edilmiştir. Amacımız Arsuz Belediyesi'nde yürütülen her bir işin süreç bazlı olarak modelini çıkarmak olduğu için, iç kontrol ekibi çalışanları belediyenin bütününde kendi sorumluluklarında bulunan süreçlerdeki çalışmalarını yürütmüşlerdir. İç kontrol ve süreç çalışmalarının canlı örneklerini görebilmek adına Türkiye'de özellikle süreç çalışmaları konusunda çalışmalarını ilerletmiş belediyelere ziyaretler gerçekleştirilmiş ve çalışanların deneyimlerinden faydalanılmıştır. Bu sayede iç kontrol ve süreç çalışmalarında karşılaşılabilecek sorunların önceden tahmini yapılabilmüş, risk faktörleri minimuma indirilmiştir. İç kontrol sistemi belediyemizin hedeflerine ulaşması ve misyonlarını gerçekleştirmesi; bu yolda ilerlerken önlerine çıkabilecek belirsizliklerin en aza indirilmesi amacıyla uygulanan süreçtir. İç kontrol, belediyemizin sürekli değişen çevre koşulları, hizmet alanların talepleri ve öncelikleri ile gelecekte ortaya çıkabilecek tehdit unsuru olan veya fırsatlar yaratabilecek risklerle başa çıkabilmeleri için yönetimi güçlendirecektir. İç kontrol çalışmalarının da, hem çalışma ekibinin hem de yönetimin kabul ettiği bazı unsurlar şunlardır;

- İç kontrol bir süreçtir. Bunun anlamı iç kontrolün ulaşılmaya çalışılan bir amaç olmadığıdır. İç kontrolün süreç olması, aynı zamanda bir sonuç olmadığı anlamına da gelir. Bu süreç sonuca ulaşmak için kullanılan bir araçtır.



Faaliyet Raporu '2019

- İç kontrol insanlardan etkilenir. Bu süreç sadece politika kuralları, el kitapları ve talimat metinleri değildir. Kurumun her seviyesinde yer alan insanlar iç kontrolün bir parçasıdır ve uygulanmasından sorumludur.
- İç kontrol Belediyemizin hedeflerine ulaşılmasında üst yönetime ve idarecilere sadece makul bir güvence sağlar.

Kurum, hedefine doğru ilerlerken iç ve dış etkenlere maruz kalır. Kurumun bir parçası olan çalışanlar iç etkenlere örnek olarak gösterilebilir. Kişilerin karakter özellikleri, ahlaki değerleri ve yetkinlikleri iç kontrolün etkinliği ile doğrudan ilgilidir. İç kontrol ile insanların içsel özelliklerini tamamen kontrol etmek mümkün değildir. Dış etken olarak gösterilebilecek risklerin ki buna ekonomik kriz örnek verilebilir, bir kısmını da tamamen kontrol etmek imkânsızdır. Bu nedenle iç kontrol kurum için kesin bir güvence değil, makul bir güvence sağlar.

Belediyemizin iç kontrol sayesinde ulaşılabilecek başlıca dört hedefini şu şekilde belirtebiliriz;

- Faaliyetlerin etkin ve verimli olması
- Mali raporların güvenilirliği
- Yürürlükteki mevzuata uyum
- Varlıkların korunması

Faaliyetlerin etkin ve verimli olması, Belediyemizin; hedeflere ulaşma düzeyi, performansı, fayda-maliyet yapısı gibi temel faaliyet hedefleri ile ilgilidir. Mali raporların güvenilirliği, geçici ve özetlenmiş raporları da içeren güvenilir hesap raporlarının hazırlanması, mali verilerin açık ve anlaşılır bir biçimde kayıtlara alınması ve yayınlanması, konu ile ilgili diğer bilgilere kolaylıkla ulaşılabilmesi gibi konuları içerir. Yürürlükteki mevzuata uyum, kurumun hedeflerine ulaşmak için yürüttüğü faaliyetlerin yasal prosedüre uygun olmasını sağlamak üzere yapılması gereken uyum çalışmaları ile ilgilidir. Varlıkların korunması ise belediyemizin sahip olduğu tüm varlıkların güvence altına alınmasını içerir.

İç kontrol sistemi belediyemizin farklı etkinlik seviyelerinde faaliyet gösterir. İç kontrol faaliyetlerinin ne kadar etkin yürütüldüğü:

Üst yönetim ve idarecilerin, belediyeyi, belediyenin hedeflerine ulaşılması için yapılan faaliyetlerin kapsamını, faaliyetlerin yer aldığı çevreyi ve karşılaşılabilecek riskleri anlamalarına,

Çalışanların iç kontrolün uygulanmasına yönelik sorumluluğa, gerekli bilgiye, yeteneğe ve yetkiye sahip olmalarına,

Yayınlanan mali raporların güvenilir bir biçimde hazırlanmasına,

Yasa ve yönetmeliklerle uyumun sağlanabilmesine bağlıdır.

İç kontrolün etkinliğinde en büyük rolü yönetim üstlenecektir. İdareciler iç kontrol sisteminin etkili bir biçimde işlediğinin güvencesini verebilmek için uygun politikalar oluşturmalı ve güvence sağlamalıdır. İç kontrol uygulanırken, hedeflere ulaşılmasını etkileyecek belirsizlikler öngörülmesi ve önlemler alınmalıdır; yani idareciler risk yönetimi konusunda da sorumlu olacaklardır. İç kontrol çalışma ekibi tüm bu amaçları yerine getirmek için temel ve planlanan çalışmalara başlamıştır.



I- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

STRATEJİK AMAÇ-1: MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Gelir Artırıcı Çalışmalar

Hedef-2: Tasarrufa Yönelik Çalışmalar

STRATEJİK AMAÇ-2: KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi

Hedef-2: Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi

STRATEJİK AMAÇ-3: İMAR-PLANLAMA-KENTSEL DÖNÜŞÜM

Hedef-1: İmar Plan Çalışmaları

Hedef-2: İmar Uygulamaları

Hedef-3: Kamulaştırma (İstimlak) Çalışmaları

Hedef-4: Kentsel Tasarım Çalışmaları

Hedef-5: Planlı Olmayan Bölgelerde Zemin Etüd Çalışması

Hedef-6: İmar Denetim Çalışmaları

STRATEJİK AMAÇ-4: REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması

Hedef-2: Rekreasyon Alanlarının Bakım ve Temizliği

Hedef-3: Ağaç-Fidan Dikimi

STRATEJİK AMAÇ-5: ÜSTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Yol Ağının Geliştirilmesi

Hedef-2: Yol Yapımı

STRATEJİK AMAÇ-6: KÜLTÜREL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Tesisleşme

Hedef-2: Etkinlikler

Hedef-3: İşbirliği

STRATEJİK AMAÇ-7: SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Tesisleşme



Faaliyet Raporu '2019

Hedef-2: Sosyal Yardımlar

Hedef-3: Dezavantajlı Kesimlere Dönük Yapabilirlik Kapasitesini Artırıcı Çalışmalar

Hedef-4: Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler

Hedef-5: İşbirliği

STRATEJİK AMAÇ-8: ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Projeler

Hedef-2: Etkinlikler

Hedef-3: STK ve Diğer Kurumlarla İşbirliği

Hedef-4: Çevre Konusunda Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri

Hedef-5: Denetim Faaliyetleri

Hedef-6: Geri Dönüşebilen Atıkların Toplanması

Hedef-7: Temizlik Faaliyetleri

STRATEJİK AMAÇ-9: HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Katılımcı Yönetim

Hedef-2: Bilgilendirme

Hedef-3: Şikâyet-Talep Yönetimi

STRATEJİK AMAÇ-10: DOĞAL AFETE YÖNELİK ÇALIŞMALARIN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Afetlere Yönelik Altyapı Faaliyetleri

STRATEJİK AMAÇ-11: KIRSAL ALANA YÖNELİK FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Tarım ve Hayvancılık Konularında Eğitim

Hedef-2: Köy Ürünleri Tanıtım Festivali Düzenlemek,

STRATEJİK AMAÇ-12: TURİZM ALANINA YÖNELİK FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Belediye Sınırlarımızda Bulunan Tarihi Mekânları Tanıtmak,



B- Temel Politikalar ve Öncelikler

1- Kalkınma Planında Yer Alan Temel Politika Ve Öncelikler

1.1- Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum

Bu bölümde, insan için ve insanla beraber kalkınma yaklaşımının hayata geçirilmesi ve gelişmişliğin toplumun farklı kesimlerine yaygınlaştırılması amacıyla, uygulanacak politikalara yer verilmektedir.

Bu bölümün alt başlıkları:

- | | |
|------------------------------|--|
| 1 - Eğitim | 10 - Kültür ve Sanat |
| 2 - Sağlık | 11 - İstihdam ve Çalışma Hayatı |
| 3 - Adalet | 12 - Sosyal Güvenlik |
| 4 - Güvenlik | 13 - Spor |
| 5 - Temel Hak ve Özgürlükler | 14 - Nüfus Dinamikleri |
| 6 - Sivil Toplum Kuruluşları | 15 - Kamuda Stratejik Yönetim |
| 7 - Aile ve Kadın | 16 - Kamuda İnsan Kaynakları |
| 8 - Çocuk ve Gençlik | 17- Kamu Hizmetlerinde E-Devlet Uygulamaları |
| 9 - Sosyal Koruma | |

1.2- Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme

Bu bölümde, üretimde yapısal dönüşüme ve refah artışına yönelik hedef ve politikalar ele alınmaktadır.

Bu bölümün alt başlıkları:

- | | |
|---|--------------------------------------|
| 1 - Büyüme ve İstihdam | 12 - Girişimcilik ve KOBİ'ler |
| 2 - Yurtiçi Tasarruflar | 13 - Fikri Mülkiyet Hakları |
| 3 - Ödemeler Dengesi | 14 - Bilgi ve İletişim Teknolojileri |
| 4 - Enflasyon ve Para Politikası | 15 - Tarım ve Gıda |
| 5 - Mali Piyasalar | 16 - Enerji |
| 6 - Maliye Politikası | 17 - Madencilik |
| 7 - Sosyal Güvenlik Finansmanı | 18 - Lojistik ve Ulaştırma |
| 8 - Kamu İşletmeciliği | 19 - Ticaret Hizmetleri |
| 9 - Yatırım Politikaları (Kamu ve Özel) | 20 - Turizm |
| 10 - Bilim, Teknoloji ve Yenilik | 21 - İnşaat, Mühendislik, Müşavirlik |
| 11 - İmalat Sanayiinde Dönüşüm | |



1.3- Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre

Bu bölümde, çevreye duyarlı yaklaşımların sosyal ve ekonomik faydalarının artırılması, insanımızın şehirlerde ve kırsal alanlarda, yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir şekilde yükseltilmesi ile bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması kapsamındaki hedef ve politikalara yer verilmektedir.

Bu bölümün alt başlıkları:

- | | |
|--|--------------------------------------|
| 1 - Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik | 6 - Kırsal Kalkınma |
| 2 - Mekânsal Gelişme ve Planlama | 7 - Çevrenin Korunması |
| 3 - Kentsel Dönüşüm ve Konut | 8 - Toprak ve Su Kaynakları Yönetimi |
| 4 - Kentsel Altyapı | 9 - Afet Yönetimi |
| 5 - Mahalli İdareler | |

1.4- Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği

Bu bölümde, kalkınmanın dış dinamikleri ile ülkemizin ikili, bölgesel ve çok taraflı ilişkilerindeki temel öncelikler ve politikalar ele alınmaktadır.

Bu bölümün alt başlıkları:

- 1 - Uluslararası İşbirliği Kapasitesi
- 2 - Bölgesel İşbirlikleri
- 3 - Küresel Kalkınma Gündemine Katkı



2- Öncelikli Dönüşüm Programları

2023 hedeflerine ve Onuncu Kalkınma Planı'nın amaçlarına ulaşılabilmesi açısından önem taşıyan, temel yapısal sorunlara çözüm olabilecek, dönüşüm sürecine katkıda bulunabilecek, genellikle birden fazla bakanlığın sorumluluk alanına giren, kurumlar arası etkin koordinasyon ve sorumluluk gerektiren kritik reform alanları için "Öncelikli Dönüşüm Programları" tasarlanmıştır. Öncelikli Dönüşüm Programları, program havuzunun yönetilebilir ve sonuçlarının ölçülebilir olması açısından sınırlı sayıda tutulmuştur. Sektörel ve sektörler arası bir yaklaşımla oluşturulan programlar kapsamında, rehber niteliğinde olmak üzere, programın amacı ve kapsamına, hedeflerine, performans göstergelerine ve bileşenlerine yer verilmiştir. Ayrıca, programlar için merkezi düzeyde uygulama mekanizması ve müdahale araçları tasarlanmış, bileşenlerden ve koordinasyondan sorumlu kurumlar belirlenmiştir.

Öncelikli Dönüşüm Programları'nın tasarımında, kalkınma planında yer alan politikalarla bağlantı kurulmuş, bu politikaların etkin bir şekilde hayata geçirilebilmesi için programların temel unsurları ortaya konulmuştur.

Söz konusu programlar aşağıda listelenmiştir:

1. Üretimde verimliliğin artırılması programı
2. İthalata olan bağımlılığın azaltılması programı
3. Yurtiçi tasarrufların artırılması ve israfın önlenmesi programı
4. İstanbul uluslararası finans merkezi programı
5. Kamu harcamalarının rasyonelleştirilmesi programı
6. Kamu gelirlerinin kalitesinin artırılması programı
7. İş ve yatırım ortamının geliştirilmesi programı
8. İşgücü piyasasının etkinleştirilmesi programı
9. Kayıt dışı ekonominin azaltılması programı
10. İstatistikî bilgi altyapısını geliştirme programı
11. Öncelikli teknoloji alanlarında ticarileştirme programı
12. Kamu alımları yoluyla teknoloji geliştirme ve yerli üretim programı
13. Yerli kaynaklara dayalı enerji üretim programı
14. Enerji verimliliğinin geliştirilmesi programı
15. Tarımda su kullanımının etkinleştirilmesi programı
16. Sağlık endüstrilerinde yapısal dönüşüm programı
17. Sağlık turizminin geliştirilmesi programı
18. Taşımacılıktan lojistiğe dönüşüm programı
19. Temel ve mesleki becerileri geliştirme programı
20. Nitelikli insan gücü için çekim merkezi programı
21. Sağlıklı yaşam ve hareketlilik programı
22. Ailenin ve dinamik nüfus yapısının korunması programı
23. Yerelde kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi programı
24. Rekabetçiliği ve sosyal uyumu geliştiren kentsel dönüşüm programı
25. Kalkınma için uluslararası işbirliği altyapısının geliştirilmesi programı



3- Türkiye Turizm Stratejisi 2023

Türkiye Turizm Stratejisi 2023 ve Eylem Planı 2013, ülkemizin doğal, kültürel, tarihi ve coğrafi değerlerini koruma-kullanma dengesi içinde kullanmayı ve turizm alternatiflerini geliştirerek ülkemizin turizmden alacağı payı arttırmayı hedef almaktadır.

3.1- Kentsel Ölçekte Markalaşma Stratejisi

“Zengin kültürel ve doğal değerlere sahip kentlerimizin markalaştırılarak, turistler için bir çekim noktası haline getirilmesi”

Söz konusu programla yapılacaklar aşağıda listelenmiştir:

- Ankara, İstanbul, İzmir ve Antalya’da şehir turizmini geliştirmeye yönelik plan ve projeleri yaşama geçirilecektir.
- Adıyaman, Amasya, Bursa, Edirne, Gaziantep, Hatay, Konya, Kütahya, Manisa, Nevşehir, Kars, Mardin, Sivas, Şanlıurfa ve Trabzon illerinde kültür turizmi canlandırılarak marka kültür kentleri oluşturulacaktır.
- İç ve dış turizmde kültür turizmi hareketini artırmak için her yıl Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından bir şehir “Kültür Turizmi Kenti” olarak ilan edilecektir.
- Tarihi, kültürel ve mimari özelliği olan yapıların ve ören yerlerinin restorasyonu yaptırılacaktır.
- Yöresel etkinlikler uluslararası standartlara uygun biçimde geliştirilecektir.
- Kültürel ve sanatsal gösterilerin sergileneceği tesisler ve mekanlar yapılacaktır.
- Yerel halkın soyut ve somut kültürel mirasın değeri ve korunması konusunda bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
- Şehirlerimizin zengin kültürel mirasını vurgulayan ulusal uluslararası düzeyde tanıtım ve pazarlama yapılması sağlanacaktır.



III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2019 mali yılsonunda Gider Bütçesi 91.090.000,00-TL tahmin edilmiş olup yılsonunda 45.922.263,46-TL, Gelir Bütçesi ise 83.590.000,00-TL tahmin edilmiş olup yılsonunda 41.672.020,46-TL olarak gerçekleşmiştir.

Açıklama	Tahmin	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %
Bütçe Gelirleri	83.590.000,00	41.672.020,46	49,85
Bütçe Giderleri	91.090.000,00	45.922.263,89	50,41

Tablo 5 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

Bütçe Gelir Kesin Hesabı

2019 mali yılı gelir bütçesi yılsonunda 41.932.943,61-TL tahsilat yapılmış, yapılan tahsilatlardan 260.923,15-TL Red ve iade yapılarak net 41.672.020,46 -TL net tahsilat yapılmıştır.

Gelirin Kodu (I)	Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen (TL)	2019 Yılı Tahsilatı (TL)	Tahsilattan Red ve İadeler (TL)	2019 Yılı Net Tahsilatı (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
1	Vergi Gelirleri	25.616.000,00	12.850.182,04	108.029,96	12.742.152,08	49,74
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.555.000,00	1.834.728,22	16.250,00	1.818.478,22	71,17
4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	6.754.000,00	657.971,54	0,00	657.971,54	9,74
5	Diğer Gelirler	33.971.000,00	26.125.140,81	136.643,19	25.988.497,62	76,50
6	Sermaye Gelirleri	14.721.000,00	464.921,00	0,00	464.921,00	3,16
9	Red ve İadeler	-27.000,00				0,00
GENEL TOPLAM		83.590.000,00	41.932.943,61	260.923,15	41.672.020,46	49,85

Tablo 6 2019 Mali Yılı Gelir Bütçesinin Tahmin Ve Gerçekleşme Oranları



Bütçe Gider Kesin Hesabı

Ekonomik sınıflandırmaya göre;

2019 mali yılı gider bütçesi 91.030.000,0-TL tahmin edilmiş yılsonunda 45.922.263,89-TL olarak gerçekleşmiştir. Gider Bütçesinin gerçekleşme oranı %47,82'dir. 2019 mali yılında gider bütçesini ekonomik sınıflandırma düzeyinde incelediğimizde, toplam bütçe giderinin 14.723.829,70-TL'si Personel Giderleri, 2.421.323,76-TL'si Sosyal Güvenlik Primi Giderleri, 18.191.772,43-TL'si Mal ve Hizmet Alımları, 722.799,06-TL'si Faiz Giderleri, 775.879,15-TL'si Cari Transferler, 9.086.659,79-TL'si Sermaye Giderleri oluşturmaktadır.

2019 Mali Yılı Gider Kesin Hesabı

Eko. İlk Düzey	Açıklama	Bütçe İle Verilen Ödenek (TL)	Net Ödenek Toplamı (TL)	Bütçe Gideri Toplamı (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
1	Personel Giderleri	14.071.000,00	14.951.000,00	14.723.829,70	104,64
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Gideri	2.553.000,00	2.553.000,00	2.421.323,76	94,84
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	23.950.000,00	26.060.000,00	18.191.772,43	75,96
4	Faiz Giderleri	650.000,00	750.000,00	722.799,06	111,20
5	Cari Transferler	1.376.000,00	1.611.000,00	775.879,15	56,39
6	Sermaye Giderleri	40.700.000,00	45.640.000,00	9.086.659,79	22,33
9	Yedek Ödenekler	7.790.000,00	4.465.000,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM		91.090.000,00	96.030.000,00	45.922.263,89	50,41

Tablo 7 2019 Mali Yılı Gider Bütçesinin Tahmin ve Gerçekleşme Oranları



Faaliyet Raporu '2019

Bilanço

ARSUZ BELEDİYESİ 2019 BİLANÇO							
AKTİF HESAPLAR				PASİF HESAPLAR			
1 - Dönen Varlıklar	26.979.574,23			3 - Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	20.693.507,96		
10 - Hazır Değerler		1.918.086,19		30 - Kısa Vadeli İç Mali Borçlar		2.995.546,59	
100 - Kasa Hesabı			0,00	300 - Banka Kredileri Hesabı			2.995.546,59
101 - Alınan Çekler Hesabı			0,00	303 - Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı			0,00
102 - Banka Hesabı			1.817.761,21	304 - Cari Yılda Ödenecek Tahviller Hesabı			0,00
103 - Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)			0,00	307 - Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar Hesabı			0,00
104 - Proje Özel Hesabı			0,00	308 - Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri Hesabı			0,00
105 - Döviz Hesabı			0,00	309 - Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı			0,00
106 - Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-)			0,00	31 - Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar		0,00	
108 - Diğer Hazır Değerler Hesabı			0,00	310 - Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar Hesabı			0,00
109 - Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı			100.324,98	32 - Faaliyet Borçları		5.762.567,10	
11 - Menkul Kıymet ve Varlıklar		0,00		320 - Bütçe Emanetleri Hesabı			5.762.567,10
110 - Hisse Senetleri Hesabı			0,00	322 - Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı			0,00
111 - Özel Kesim Tahvil Senet ve Bonoları Hesabı			0,00	329 - Diğer Çeşitli Borçlar Hesabı			0,00
112 - Kamu Kesimi Tahvil Senet ve Bonoları Hesabı			0,00	33 - Emanet Yabancı Kaynaklar		2.149.290,81	
117 - Menkul Varlıklar Hesabı			0,00	330 - Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı			825.280,32
12 - Faaliyet Alacakları		14.117.536,64		333 - Emanetler Hesabı			1.324.010,49
120 - Gelirlerden Alacaklar Hesabı			233.075,30	34 - Alınan Avanslar		0,00	
121 - Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı			12.011.762,02	340 - Alınan Sipariş Avansları Hesabı			0,00
122 - Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı			283.936,74	349 - Alınan Diğer Avanslar Hesabı			0,00
126 - Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı			57.801,41	36 - Ödenecek Diğer Yükümlülükler		8.407.249,28	
127 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı			1.530.961,17	360 - Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı			793.775,98
13 - Kurum Alacakları		0,00		361 - Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı			1.531.213,64



Faaliyet Raporu '2019

ARSUZ BELEDİYESİ 2019 BİLANÇO

AKTİF HESAPLAR				PASİF HESAPLAR			
132 - Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı		0,00		362 - Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı			1.681.214,93
137 - Takipteki Kurum Alacakları Hesabı		0,00		363 - Kamu İdareleri Payları Hesabı			2.455.850,80
139 - Diğer Kurum Alacakları Hesabı		0,00		368 - Vadesi Geçmiş, Ertelemiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler Hesabı			1.945.193,93
14 - Diğer Alacaklar		70.604,87		37 - Borç ve Gider Karşılıkları			0,00
140 - Kişilerden Alacaklar Hesabı		70.604,87		372 - Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı			0,00
15 - Stoklar		1.350,90		379 - Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı			0,00
150 - İlk Madde ve Malzeme Hesabı		1.350,90		38 - Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları			1.378.854,18
153 - Ticari Mallar Hesabı		0,00		380 - Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı			0,00
157 - Diğer Stoklar Hesabı		0,00		381 - Gider Tahakkukları Hesabı			1.378.854,18
16 - Ön Ödemeler		289.042,45		39 - Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı			0,00
160 - İş Avans ve Kredileri Hesabı		0,00		391 - Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı			0,00
161 - Personel Avansları Hesabı		0,00		397 - Sayım Fazlaları Hesabı			0,00
162 - Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı		289.042,45		399 - Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı			0,00
164 - Akreditifler Hesabı		0,00		4 - Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar			13.890.648,39
165 - Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı		0,00		40 - Uzun Vadeli İç Mali Borçlar			7.240.915,30
166 - Proje Özel Hesabından Verilen Avans ve Akreditifler Hesabı		0,00		400 - Banka Kredileri Hesabı			7.138.673,10
167 - Doğrudan Dış Proje Kredi Kullanımları Avans ve Akreditifleri Hesabı		0,00		403 - Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı			102.242,20
18 - Gelecek Aylara Ait Giderler		0,00		404 - Tahviller Hesabı			0,00
180 - Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı		0,00		407 - Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar Hesabı			0,00
181 - Gelir Tahakkukları Hesabı		0,00		408 - Ertelemiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri Hesabı			0,00
19 - Diğer Dönen Varlıklar		10.582.953,18		409 - Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı			0,00
190 - Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı		10.582.953,18		41 - Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar			0,00
191 - İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı		0,00		410 - Dış Mali Borçlar Hesabı			0,00
197 - Sayım Noksanları Hesabı		0,00		42 - Faaliyet Borçları			0,00
198 - Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar Hesabı		0,00		429 - Diğer Faaliyet Borçları Hesabı			0,00



Faaliyet Raporu '2019

ARSUZ BELEDİYESİ 2019 BİLANÇO

AKTİF HESAPLAR				PASİF HESAPLAR			
2 - Duran Varlıklar	114.710.456,69			43 - Diğer Borçlar		3.719.682,77	
21 - Menkul Kıymet ve Varlıklar		0,00		430 - Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı			0,00
217 - Menkul Varlıklar Hesabı		0,00		438 - Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı		3.719.682,77	
22 - Faaliyet Alacakları		187.578,50		44 - Alınan Avanslar		0,00	
220 - Gelirlerden Alacaklar Hesabı		1.061,50		440 - Alınan Sipariş Avansları Hesabı		0,00	
222 - Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı		5.926,00		449 - Alınan Diğer Avanslar Hesabı		0,00	
226 - Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı		0,00		47 - Borç ve Gider Karşılıkları		1.557.328,80	
227 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı		180.591,00		472 - Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı		1.557.328,80	
23 - Kurum Alacakları		0,00		479 - Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı		0,00	
232 - Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı		0,00		48 - Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları		1.372.721,52	
239 - Diğer Kurum Alacakları Hesabı		0,00		480 - Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı		0,00	
24 - Mali Duran Varlıklar		4.461.151,19		481 - Gider Tahakkukları Hesabı		1.372.721,52	
240 - Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı		3.863.651,19		49 - Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar		0,00	
241 - Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı		597.500,00		499 - Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı		0,00	
247 - Sermaye Taahhütleri Hesabı (-)		0,00		5 - Öz Kaynaklar		107.105.874,57	
25 - Maddi Duran Varlıklar		110.061.727,00		50 - Net Değer		68.511.234,07	
250 - Arazi ve Arsalar Hesabı		16.865.404,12		500 - Net Değer Hesabı		68.511.234,07	
251 - Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı		55.581.378,24		51 - Değer Hareketleri		0,00	
252 - Binalar Hesabı		21.228.547,59		511 - Muhasebe Birimleri Arası İşlemler Hesabı		0,00	
253 - Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı		2.645.026,30		519 - Değer Hareketleri Sonuç Hesabı		0,00	
254 - Taşıtlar Hesabı		3.309.026,14		57 - Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları		30.480.927,74	
255 - Demirbaşlar Hesabı		2.514.123,02		570 - Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı		30.480.927,74	
256 - Hizmet İmtiyaz Varlıkları Hesabı		0,00		58 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları		0,00	
257 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)		-6.808.925,01		580 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)		0,00	



Faaliyet Raporu '2019

ARSUZ BELEDİYESİ 2019 BİLANÇO

AKTİF HESAPLAR				PASİF HESAPLAR			
)
258 - Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı		14.727.146,60		59 - Dönem Faaliyet Sonuçları		8.113.712,76	
259 - Yatırım Avansları Hesabı		0,00		590 - Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı		8.113.712,76	
26 - Maddi Olmayan Duran Varlıklar		0,00		591 - Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)		0,00	
260 - Haklar Hesabı		261.107,41					
264 - Özel Maliyetler Hesabı		0,00					
268 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)		-261.107,41					
28 - Gelecek Yıllara Ait Giderler		0,00					
280 - Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı		0,00					
281 - Gelir Tahakkukları Hesabı		0,00					
29 - Diğer Duran Varlıklar		0,00					
294 - Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı		0,00					
297 - Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı		0,00					
299 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)		0,00					
AKTİF TOPLAMI	141.690.030,92			PASİF TOPLAMI	141.690.030,92		
GENEL TOPLAM	141.690.030,92			GENEL TOPLAM	141.690.030,92		



2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Bilanço

2019 yılı Bilançosu;

141.690.030,92_TL olan aktif büyüklüğü:

- %19'luk kısmı 26.979.574,23_TL ile Dönen varlıklardan,
- %81'lik kısmı 114.710.456,69_TL ile Duran varlıklardan oluşmaktadır.

141.690.030,92_TL olan pasif büyüklüğü:

- %15'lik kısmı 20.693.507,96_TL ile Kısa Vadeli yabancı kaynaklardan,
- %10'luk kısmı 13.890.648,39_TL ile Uzun Vadeli yabancı kaynaklardan,
- %76'luk 107.105.874,57_TL ile Öz Kaynaklardan oluşmaktadır.

Bütçe Uygulama Sonuçları

Gelir Bütçesi: 41.672.020,46_TL

Gider Bütçesi: 45.922.263,89_TL olarak gerçekleşmiştir.

Gelir Bütçesi gerçekleşme oranı %49,85, gider bütçe gerçekleşme oranı %47,82'dir.

3- Mali Denetim Sonuçları

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 68. maddesi ve 6085 sayılı Sayıştay Kanunu gereğince Sayıştay Başkanlığı tarafından dış denetim yapılmaktadır. 2019 yılı içerisinde Sayıştay Başkanlığı tarafından denetim yapılmamıştır.

2019 mali yılı denetimi 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. Maddesi gereğince Meclis Denetim Komisyonu tarafından sürdürülmektedir.

B- Performans Bilgileri

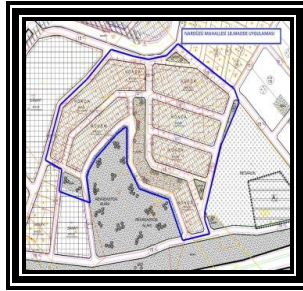
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

3194 Sayılı İmar Kanun 15, 16 ve 17 maddelerine göre 146 adet işlem yapılmıştır. Tamamlanarak Tescili Yapılmış 3194 Sayılı İmar Kanununun 18.madde Uygulamaları. 4 Adet 3194 sayılı imar Kanununun 18.Madde Uygulaması tamamlanarak tapu sahiplerine tapuları dağıtılmıştır.

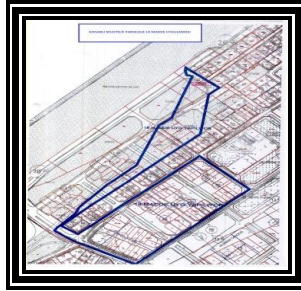
Sıra No	Mevkii	Ada No	Parsel No	Açıklama
1	Alakop		263,274,276,277,..... Parseller	Tamamlanmış ve tapular dağıtılmıştır.
2	Nardüzü	1962 İLA 1917		Tamamlanmış ve tapular dağıtılmıştır
3	Frenkçiftliği		Muhtelif Parseller	Tamamlanmış ve tapular dağıtılmıştır
4	Madenli		158,816,1206,....	Tamamlanmış ve tapular dağıtılmıştır.



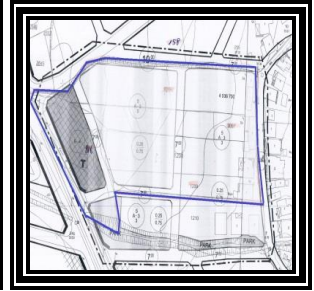
1-Alakop mıntika
18.madde uygulaması



2-Nardüzü Mıntika
18.madde uygulaması



3-Konarlı-Frenkçiftliği
18.madde uygulaması



4-Madenli Mahallesi
18.madde uygulaması

11 Adet 3194 sayılı imar Kanununun 18.Madde Uygulamasına başlanılmış ve devam etmektedir.

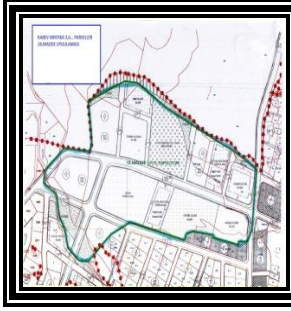
SIRA NO	MEVKİİ	ADA NO	PARSEL NO	Açıklama
1	Madenli	0	1608,1609,1610,2312,2313,2314,2315 Parseller	Devam etmektedir.
2	Hatun		88,89	Devam etmektedir.
3	Kabev		3,6 Numaralı Parseller	Devam etmektedir.
4	Gülcihan-Üçgüllük	192,164,195,196 118		Devam etmektedir.
5	Hatun-Micana	2169	4 Ve Parseller, 159	Devam etmektedir.
6	Akçalı	135-136		Devam etmektedir.
7	Madenli		236 Parsel	Devam etmektedir.
8	Madenli		240	Devam etmektedir.
9	Çetillik		957 Ve 973	Devam etmektedir.
10	Alakop	1809	75 Parsel	Devam etmektedir.
11	Nardüzü		671 Ada	Devam etmektedir.



1-Madenli mıntıka
18.Madde Uygulaması



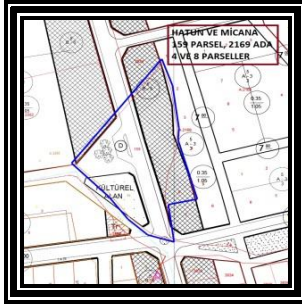
2-Hatun mıntıka
18.Madde Uygulaması



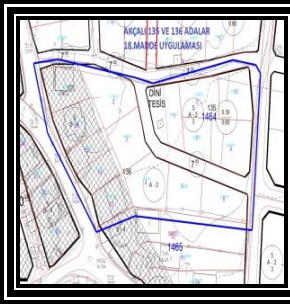
3-Kabev mıntıka
18.Madde Uygulaması



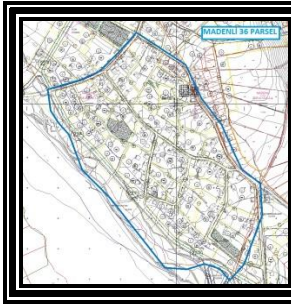
4-Madenli mıntıka
18.Madde Uygulaması



5-Hatun-Micana mıntıka
18.Madde Uygulaması



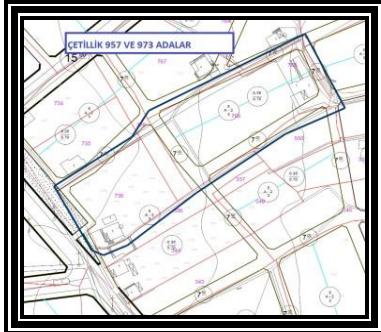
6-Akçalı mıntıka
18.Madde Uygulaması



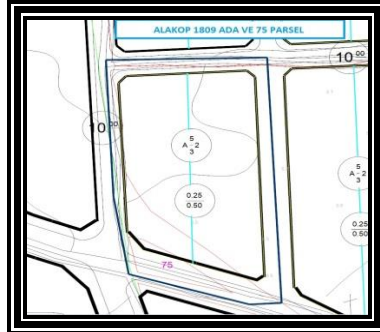
7-Madenli mıntıka
18.Madde Uygulaması



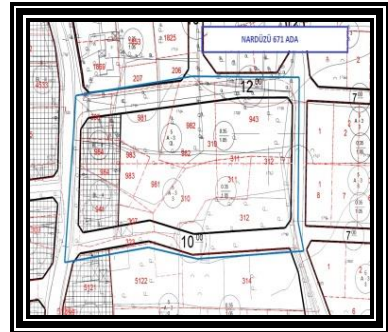
8-Madenli mıntıka
18.Madde Uygulaması



9-Çetillik mıntıka,
18.Madde uygulaması



10-Alakop mıntıka,
18.Madde Uygulaması



11-Nardüzü mıntıka
18.Madde Uygulaması

Ayrıca 174 adet imar çapı talep edilmiş, gerekli araştırmalar yapıldıktan sonra 394 adet yeni ve yenileme imar çapı düzenlenerek ilgililere verilmiştir.



Plan Uygulama Ve Planlama

15 Adet 18 Uygulaması, (4 Adet Tamamlanmış, 11 Adet Devam Etmektedir.),
151 Adet Tevhit-İfraz Ve İhdas İşlemi, 246 Adet İmar Çapı Düzenlenmiştir.

Sıra No	Mevkii	Ada No	Parsel No	Açıklama
1	Karahüseyinli 2521 ve 2524 parseller			Karahüseyinli okul alanları planlanmasında.
2	Gökmeydan 140 parsel			Tarımsal amaçlı yapı faaliyetine yönelik imar planı (zeytinyağı sıkım ve depolama)
3	Karaağaç Cumhuriyet ve Karaağaç Şarkkonak Mahalleleri			Trafo alanları planlanmasına yönelik 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği
4	Gökmeydan-Gözcüler		İskenderun Kıyı Bandı Turizm merkezi Gökmeydan Kısmı	1/25000,1/5000 ve 1/1000 imar planı çalışmaları
5	Konacık-Işıklı-Kale		Samandağ Turizm Merkezi Arsuz İlçe Sınırları İçinde Kalan Kısımları	1/25000,1/5000 ve 1/1000 imar planı çalışmaları
6	Akçalı		İskenderun Kıyı Bandı Turizm merkezi Akçalı Kısmı	1/25000,1/5000 ve 1/1000 imar planı çalışmaları
7	2.EtapMahalle birleşimleri			1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği.

Arsuz İlçe sınırları içerisinde, Karahüseyinli Mahallesi, 2521 ve 2524 numaralı parsellere ait olarak hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama imar planı, Arsuz Belediye Meclisince ve Hatay Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanmıştır.

Arsuz İlçe sınırları içerisinde, Gökmeydan Mahallesi, 140 numaralı parsel için hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama imar planı, Arsuz Belediye Meclisi ve Hatay Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanmış ve 30 gün süre ile askıya çıkartılarak kesinleşmiştir.

Arsuz İlçe sınırları içerisinde, Karaağaç Cumhuriyet Mahallesi ve Karaağaç Şarkkonak mahallesinde, trafo alanları planlanmasına yönelik olarak hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama imar planı değişikliği, Arsuz Belediye Meclisi ve Hatay Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanmış ve 30 gün süre ile askıya çıkartılmıştır.

Arsuz ilçesi sınırları içerisinde yer alan İskenderun Kıyı Bandı Turizm Merkezi sınırları içerisinde yer alan Gökmeydan kesiminde yaklaşık 180 ha'lık kısımda 1/25000 ölçekli Çevre düzeni planı değişikliği ve 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliğine yönelik jeolojik-jeoteknik etüt ihale yapılarak onaylanmış kurum görüşleri tamamlanmış 1/25000 ölçekli çevre düzeni planı tamamlanmıştır. Onaylanmak üzere Bakanlığa gönderilmiştir. Bakanlık tarafından ilgili düzeltmeler yapılmak üzere tarafımıza gönderilmiştir. 25000 ölçekli çevre düzeni planı,1/5000 ölçekli Nazım İmar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama İmar Planı çalışmaları yüklenici firma tarafında hazırlanmış



ve Bakanlığa gönderilmiş düzeltme talepleri yerine getirilerek tekrar Bakanlığa gönderilmiş olup, onay aşamasındadır.

Arsuz ilçesi sınırları içerisinde kalan Samandağ turizm bölgesinde 1/25000 ölçekli çevre düzeni planı değişikliği, 1/25000 ölçekli çevre düzeni planına esas gözlemsel jeolojik-jeoteknik etüdü, 1/5000 nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planına esas jeolojik-jeoteknik etüt raporlarının hazırlanmasına yönelik ihale yapılmış, 1/25000 ölçekli çevre düzeni planına esas gözlemsel jeolojik-jeoteknik etüdü onaylanmıştır. Çalışma Alanında fay hattından dolayı, Üniversite tarafından Paleosismolojik etüt çalışmaları tamamlanmıştır.1/25000 ölçekli Çevre Düzeni Plan Çalışmalarına başlanılmış plan taslakları oluşturulmuştur.1/5000 ölçekli Nazım imar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama imar planı çalışmalarına altlık olacak jeolojik etütlermiş, 1/5000 ölçekli Nazım imar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama imar planı hizmet işi ihale edilerek çalışmalara başlanılmış ve devam etmektedir.

Arsuz ilçesi sınırları içerisinde İskenderun Kıyı Bandı Turizm Merkezi Akçalı mıntika Kesimine yönelik, 1/2500 ölçekli çevre düzeni planı değişikliği, 1/5000 ölçekli nazım imar planı Revizyonu ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı Kültür ve Turizm Bakanlığınca onaylanmış, askıya çıkartılmış, askı süresinde olan itirazların değerlendirilmesi için başvurular Bakanlığa gönderilmiştir. 2017 Yılı İçerisinde, Bakanlıkla yapılan görüşmeler ve toplantılarda itirazların değerlendirilmesi görüşülmüş, itirazların sonucu için Bakanlık kararı beklenmektedir.

Belediyemiz sınırları içerisinde,2.etap Mahalle birleşimleri olarak Aşağıkepirce, Madenli, Gülcihan, Akçalı, Gökmeydan, Üçgüllük, Gözcüler, Kabeve ve Arpaçiftlik Mahalle birleşimlerinde ile ilgili olarak hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama imar planı değişikliği, Hatay Büyükşehir Belediye Meclisine gönderilmiş onaylanmıştır. 3194 sayılı imar kanunu gereği 30 gün askıya çıkarılmış ve kesinleşmiştir.

İskan Ve Yapı Kontrol

245 Adet Yapı Kullanma İzin Belgesi Düzenlenmiş, 552 Kez İnşaat Yapı Kontrolü Yapılmış
49 Adet Asansör Kontrol Raporu Kayıt Altına Alınmış, 223 Adet Statik Proje İncelenmiştir

Sıra No	Konu	Adet
1	Yapı Kullanma Belgesi	245
2	İnşaat Seviye Kontrolü	552
3	Statik Proje İncelemesi	223
4	Asansör Kontrol Raporu	49

İnşaat Ruhsatı

274 Adet Yapı Ruhsatı Düzenlenmiş, 9 Adet Yanan Yıkılan Yapı Formu Düzenlenmiş, 223 Adet Mimari Proje İncelenmiş, 110 Adet Kat İrtifakı Projesi Onaylanmış, 50 Adet Kat Mülkiyeti Projesi Onaylanmıştır. 997 Adet Yapı Kayıt Belgesi verilmiştir.

Sıra No	Konu	Adet
1	Yapı Ruhsatı	274
2	Yanan Yıkılan Yapı Formu	9

3	Mimar Proje Onayı	223
4	Kat İrtifak Projesi	110
5	Kat Mülkiyeti Projesi	50
6	Yapı Kayıt Belgesi	997

İnşaat Kontrol Ve Numarataj

21 Adet 32. Ve 42. Madde Hükümü 5 Adet 775 Sayılı Kanun Uyarınca Sevk Yazıları (16.07.2019 Tarihinden İtibaren Kaçak İnşaat Kontrolü Zabıt Müdürlüğüne Yapılmaktadır.) 22 Adet Binanın Hatalı Yapılan Numarataj İşlemlerinin Düzeltilmesi, 367 Adet Yeni Numarataj Talebi, 39 Adet Binaya Bina Tespit Ve Değerlendirme Formu Düzenlemesi, 44 Adet Binaya Geçici 11. Maddeye İstinaden Elektrik Aboneliği Verilmiştir.

Sıra No	Konu	Adet
1	Yapı Tatil Zaptı 32-42 uygulaması 775 sayılı kanun uygulaması	21 5
2	Numarataj Hatalı Düzenlenen site sayısı	0
3	Numaratajı hatalı Düzenlenen bina sayısı	22
4	Numarataj oluşturulması (Yeni Yapı)	367
5	Sokak numaralandırılması işlemleri	39
6	Bina Tespit ve Değerlendirme Formu	21
7	Elektrik Aboneliği yazısı	44

Doğal ve kültürel varlıkların değerlendirilmesi, altyapıların iyileştirilmesi amacıyla hazırlanan Arşuz Belediyesi Gül Plajı Projesi ile Arşuz Rhosus kent tasarımı projesi Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı desteğiyle gerçekleştirilmiştir.



İlçemiz sınırları içinde Alakop mıntkasında kain 580 nolu parselde rekreasyon alanı içerisinde Koca Çayından başlamak üzere 600 mt. uzunluğundaki sahil şeridinde yapılacak olan 3 adet sosyal tesis, ve plaj düzenlemesi Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğüne yapılan çalışmalar ve başvurular sonucunda Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı ve Belediyemiz arasında imzalana protokol ile ihalesi yapılmış olup; 2019 yılı Temmuz ayında yapımı tamamlanarak faaliyet geçmiştir. Aynı zamanda İlçe merkezimizde bulunan eski arşuz evleri Arşuz Rhosus kent tasarımı projesi adı altında Belediyemiz ve Kaymakamlıkça Doğaka'ya sunulan proje

Doğu Akdeniz kalkınma Ajansı tarafından destek almaya hak kazanmış olup mali katkısı Belediyemizce yapılacaktır. Kaymakamlık Ajans ile sözleşme imzalamış olup işin ihalesi gerçekleştirilmiştir. 2019 yılı içinde yapımı tamamlanarak faaliyet geçmiştir.

2019 yılı içerisinde Belediyemizin tüm birimlerince kullanılacak olan akaryakıt ve araç yağları alımı ihalesi 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesi gereğince ihale edilerek birimlerimizin ihtiyacı olan akaryakıt ihtiyacı karşılanmıştır. Yağ teklifi olmadığından 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesi gereğince doğrudan temin ile karşılanmıştır.

İlçe Belediye sınırlarımız dâhilindeki ikamet eden vatandaşlara yol, temizlik, çevre sağlığı, emniyet ve huzurlu bir şekilde yaşamını noksansız sürdürmesi için mevcut araçlarımızı sürekli faal ve çalışır durumda tutulmasına özen gösterilmiştir.

Belediyemizin temizlik işleri müdürlüğünce talep edilen 400 Lt 300 adet ile 800 Lt 150 adet galvanizli çöp Konteyneri alımı ihalesi (2019/297294) Ekap üzerinden ihalesi gerçekleştirilerek neticelendirilmiştir. Yüklenici firma ile sözleşme imzalanarak alım için Temizlik işleri müdürlüğüne teslim edilmiştir.

Belediyemiz sınırları dahilinde mahallelerimizde mevcut park ve dinlenme alanlarının çoğu bakım ve onarımın yapılarak vatandaşlarımızın kullanımına sunulmuştur.



İlçemiz sınırları içinde, Nardüzü Mahallesi 5407 ve 351 nolu parsellerin bulunduğu yaklaşık 6180.00 m² lik alanda halkın özel günlerde sosyal, kültürel, siyasal ve ticari amaçlar için kullanması ve kentsel yaşamın geçtiği önemli bir kamusal mekan oluşturmak amacı ile,7 adet dükkan 1 adet cafe-çocuk oyun alanları WC ve amfi tiyatro alanının bulunacağı Nardüzü Kent Meydanı Yapım İşİ 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesi gereğince ihale edilerek 06/11/2017 tarihinde sözleşmesi imzalanmış,10/11/2017 tarihinde yer teslimi yapılarak işe başlanmıştır. Söz konusu yapım işi %100 lık seviyesini tamamlamış olup 2019 yılı içerisinde halkımız tarafından kullanılmaya başlanmıştır.

İlçemiz sınırları içinde Alakop mıntıkası 579 nolu parselin bir bölümünde 11 adet 8 m2 lik stand yapımı 130.41 mt uzunluğunda prije detayına uygun duvar yapımı,74.39 mt uzunluğunda mevcut duvar üzerine korkuluk yapılması,2 adet çocuk oyun grubu ile yürüyüş yollarının karo kaplama yapılması işi 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesi gereğince 15/03/2018 tarihinde ihale edilerek 07/06/2018 tarihinde sözleşmesi imzalanmış,12/06/2018 tarihinde yer teslimi yapılarak işe başlanmıştır. Söz konusu yapım işi %100 lık seviyesini tamamlamış olup 2019 yılı içerisinde halkımız tarafından kullanılmaktadır.



İlçemiz sınırları dahilinde Karaağaç Mahallesi Güneş Villaları önündeki mevcut imar yolundan başlayarak;1 Nolu Sosyal Tesis TMO Kampı önünden geçip şekere deresinden sonra Karaağaç Plajı önünde son bulan; Mevcutta yer yer stabilize-parke olan yolları halkın kullanımına açmak estetik olarak da çirkin görüntünün kaldırılması hususunda; Mevcut Karaağaç Sahil Yürüyüş Yolu Düzenlemesi 1. Etapı devam etmektedir.

İlçemiz sınırları içinde mahallelerde bulunan cadde ve sokaklar ile kaldırım ihtiyacı olan yerlerde kaldırım yapımı işi 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesi gereğince 25.10.2018 tarihinde ihale edilerek 21.12.2018 tarihinde sözleşmesi imzalanmış, 24.12.2018 tarihinde yer teslimi yapılarak işe başlanmış olup halen devam etmektedir.



İlçemiz sınırları içinde mahallelerde bulunan cadde ve sokakların bozulan asfalt veya parkeleri süratle tamiratları yapılarak vatandaşların hizmetine sunulmaktadır. Bu çalışmalar devam etmektedir.

İlçemiz sınırları içindeki mahallelerde bulunan cadde ve sokaklarda biriken yağmur sularının tahliyesi için kanal ve büz boru döşemesi yapılmıştır.



İlçemiz sınırları içindeki mahallelerde İlçe emniyet müdürlüğü; İlçe jandarma komutanlığı, Zabıta müdürlüğü ve İmar müdürlüğünce tespit edilen metruk binaların yıkımı yapılmaktadır. Bununla beraber vatandaşlar tarafından talep edilen ve ekonomik ömrünü tamamlamış binaların yıkım işleri yapılmaktadır.

İlçemiz sınırları içindeki bazı mahallelerde yollarda heyelanlar olup yolu kapatmaktadır. Aynı zamanda bu heyelanlar bazen vatandaşların üstüne gelmektedir. Belediyemiz Fen İşleri müdürlüğü olarak müdahale etmekte ve gerekli betonarme perde yaparak heyelanlı bölge önlenmektedir.



Kurtbağı mahallemizde bulunan ve turizm potansiyeli bulunan yanan ve yaz kış sönmeyen kayanın bulunduğu alana doğa sevenlerin yürüyüş yapabilmesi için yaya yolunun açılması ve korkuluklarının yapılması gerçekleştirilmiştir.





Gözcüler, Arsuz, Akçalı ve Karaağaç sahillerimizde bulunan kumluk alanların düzeltilmesi yapılarak vatandaşların kullanımına sunulmuştur.

İlçe Belediyemizin sınırları dahilinde vatandaşlarımızın talep ve ihtiyaçları doğrultusunda rahat ulaşımın sağlanması için 2019 yılı içerisinde 6 km. yeni yol açılarak stabilize işlemleri yapılmıştır. Bu yolların açılması için 18000 m3 dolgu malzemesi taşınarak serilmesi ve sıkılaştırılması gerçekleştirilmiştir.



Parke Taşı İle Yol Kaplama Yapım İşi

İlçe genelinde Parke taşı ile yol kaplama yapım çalışmaları toplamda 6.740,00 m2 yapılmıştır.

Söz konusu yapım işine esas olarak 2019 yılı içerisinde;

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Mahalle (CUMHURİYET, ÖVÜNDÜK, NARDÜZÜ, KONARLI VE HATUN)	Faaliyetin Metrajı (metre)	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu%
BİNDER ASFALT	Şarkkonak 437 nolu sokak	170	100
	Şarkkonak Ali Tümkaya Cad.	880	100
	Cumhuriyet Şehit Ali Rıza Cad.	470	100
	Cumhuriyet Kültür Cad.	835	100
	Cumhuriyet Atalar Cad.	870	100
	Şarkkonak 359 nolu sokak	475	100
	Şarkkonak 392 nolu sokak	200	100
	Övündük 306 sokak	750	100
	TOPLAM	4.650	
	Nardüzü 5 nolu sokak	175	100

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Mahalle (CUMHURİYET, ÖVÜNDÜK, NARDÜZÜ, KONARLI VE HATUN)	Faaliyetin Metrajı (metre)	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu%
PARKE	Nardüzü İsmet İnönü Cad.	220	25
	Konarlı 147 sokak	135	100
	Konarlı 140 Sokak	445	100
	TOPLAM	975	

Binder Asfalt İle Yol Kaplama Yapımı

İlçe genelinde Binder asfalt ile yol kaplama yapım çalışmaları toplamda 43.528,00 m2 yapılmıştır.



Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Mahalle	Adet	Faaliyetin Metrajı (metre)	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu %
İSTİNAT DUVARI	Harlısu Mahallesi	2	50	100
	Aşağı Kepirce Mahallesi	1	22	100
	Madenli Mahallesi	1	30	100
	Haymaseki Mahallesi	1	14	100



Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Mahalle	Adet	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu %
MENFEZ YAPIMI	Üçgüllük Mahallesi	2	100
	Arpaçiftlik Mahallesi	1	100
	Hacıahmetli Mahallesi	1	100
	Çetillik Mahallesi	1	100
	TOPLAM	5	100
KÖPRÜ YAPIMI	Haymaseki Mahallesi	1	100
	Akçalı Mahallesi	1	100
	TOPLAM	2	100



Gökmeşdan Mahallesi 3262 nolu parselin bulunduğu (parsel alanı:2753.00 m2)(inşaat alanı:1100.00 m2) alanda kültür ve konferans merkezi olarak kullanılmak üzere ARSUZ -GÖKMEYDAN KÜLTÜR EVİ Yapım İşı 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesi gereğince 2017/155054 İKN ile ihale edilerek yapımına başlanmış olup; söz konusu yapım işi %90 oranında tamamlanarak 2020 yılı içerisinde kullanıma açılması planlanmaktadır..



Karaağaç Övündük mahallesi Deniz Caddesi üzerinde geçen sene bitmeyen taziye evi 2019 yılında yapımı tamamlanarak faaliyete geçmiştir.

İlçe Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan ve ivedi ihtiyaçlar belediyemizce karşılanmış olup bazı okulların bakım onarımı ve tamiratları her sene olduğu gibi bu sene de yapılmıştır.

Tamir Ve Bakımı Yapılan Okullar Listesi

1	Akdeniz Ortaokulu	6	Gözcüler İlköğretim Okulu
2	Uluçınar İlköğretim Okulu	7	Nardüzü İlköğretim Okulu
3	Harlısu İlköğretim Okulu	8	Hayriye Can Kireççi İlköğretim Okulu
4	Murat Zelluh Ortaokulu	9	Aşağı Kepirce İlköğretim Okulu
5	Höyük Ortaokulu	10	Üçgüllük İlköğretim Okulu

Başı Boş Sokak Hayvanlarıyla İlgili Çalışma

Sokakta sağlık tehdidi oluşturan güçten düşmüş, sakat, yaralanmış ve sokakta yaşamını sürdüremeyen 637 sokak hayvanına birimizce ilk müdahalesi yapıldıktan sonra Hatay Büyükşehir Veteriner İşleri Müdürlüğüne Bağlı Barınağa gönderilerek gerekli tedavi, operasyon ve aşıların yapılması sağlanmıştır.

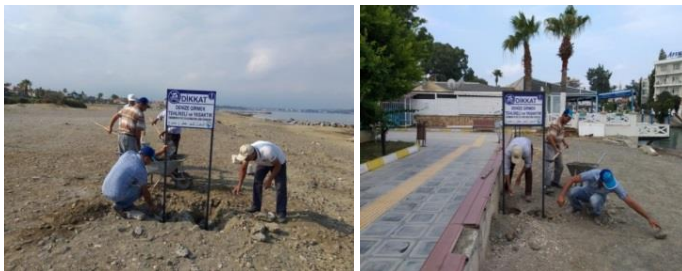


Küpelenen, kısırlaştırılan, aşılanan, sağlığına kavuşan ve çevre sağlığını tehdit etmeyen sokak hayvanı sahiplendirildi veya doğada yaşam alanına bırakıldı.

4 Ekim Hayvanları Koruma Gününde İlçemiz sınırlarındaki okulları ziyaret edip öğrencilere Sokakta yaşayan ve evde beslenen hayvanlara nasıl yaklaşılması ile ilgili eğitim verildi. Bu eğitimler, çocuklara hayvan sevgisi aşılamak adına gerçekleştirildi.



İlçemizde palmye ağaçlarının fazla olması sebebiyle, bu ağaçları tehdit eden Kırmızı Palmye Böceği çokça bulunmaktadır. İlçemizin palmye ağaçlarını tehdit eden bu böcek türünü, ağaçlara zarar vermemesi adına ilaçlama ve koruma çalışmaları gerçekleştirildi.



Yaz mevsiminde Boğulmalara karşı tehlike arz eden kıyılarda halkın dikkatini çekmek, halkın sağlığını korumak, onları yaşanabilecek tehlikelerden, oluşabilecek olumsuzluklardan uzak tutmak ve onları uyarmak amacıyla tabelalar kondu ve plajlara cankurtaranlar yerleştirildi.

Okullarda Dezenfeksiyon Çalışması

İlçemiz genelinde bulunan tüm Okullarda, çocuklarımızın sağlığını korumak adına 45 Gün Arayla Dezenfeksiyon Çalışması Yapılmaktadır.



İbadethanelerde Dezenfeksiyon Çalışması

İlçemizde bulunan, halkımızın sıklıkla kullandığı alanların başında gelen İbadethanelerde, 45 gün arayla dezenfeksiyon çalışması yapılarak, halkımızın sağlığını korumak adına ilaçlama çalışmaları gerçekleştirildi.

Kurban Kesim Yerlerinde Hijyen Denetimi Ve Et Taşıma Ve Saklama Poşeti Dağıtımı

Kurban Bayramında kurban kesim yerleri denetlendi ve Belediyemiz tarafından 145 kg. Saklama ve taşıma et poşetleri dağıtıldı. Kurban bayramı öncesinde kurban kesecek kişilere hijyen, kesim kuralları ve kurbanın nasıl kesilip saklanması gerektiği konusunda bilgiler verildi



Bitkisel Atık Yağların Kaynağından Toplanması

Aylar	Miktar (kg)
Şubat	450
Mayıs	35
Haziran	350
Ağustos	50
Toplam	885



Geri Dönüşebilen Ambalaj Atıkların Toplanması

Sürdürülebilir Bir Çevre İçin 2872 Sayılı Çevre Kanununun Ön Gördüğü Çevre Korunması, Çevre Kirliliği, Doğal Kaynakları, Sosyal, Ekolojik Dengenin Bozulmasına Neden Olan Atıklara Karşı Yapılan eğitim ve mücadele Çalışması yapılarak 10 adet ambalaj atığı kumbarası ve sepeti yerleştirildi.

2019 Yılında Geriye Dönüşebilen Ambalaj Atığı Toplama Sonuçları

Aylar	Miktar (kg)	Aylar	Miktar (kg)
Ocak	4.448	Temmuz	3.852
Şubat	5.009	Ağustos	2.400
Mart	1.900	Eylül	1.690
Nisan	12.119	Ekim	3.365
Mayıs	4.939	Kasım	4.485
Haziran	2.100	Aralık	5.396
Toplam			51.703



Atık Piller

Kullanım Ömrünü Tamamlamış Olan Piller 31.08.2004 Tarih 25569 Sayılı Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği Doğrultusunda Evsel Atıklardan Ayrı Olarak Biriktirilmesi İçin Bakanlık Tarafından Yetkilendirilmiş Olan Lisanslı Dernek Olan,(Tap) İle Yapmış Olduğumuz Protokol Çerçevesinde Çalışmalara devam etmekteyiz.

2018-2019 Öğretim Yılı İçerisinde İlçemiz Sınırlarında Çevre Bilincini Geliştirmek Amacı İle Okullarda, Ödüllü Atık Pil Toplama Kampanyası Düzenlenmiş Olup İlçemiz Sınırları Dâhilinde 80 Okula, Resmi Kurum /Kuruluş, Bilgi Evleri Ve Muhtarlıklara Atık Pil Kutusu Ve Broşür Dağıtılarak Kampanya başlatıldı. Bu Kampanya Sonucunda 205 Kg. Atık Pil Toplanmıştır.



Çevre Haftası Etkinliği

30/05/2019 tarihinde yapmış olduğumuz Çevre Haftası Etkinliği dolayısıyla Arsuz Atatürk kent meydanımızda Resim, Afiş ve Mektup Sergisi düzenlendi.

Çevreyi Korumak İçin Sende Elbas Etkinliği:

Çevre Haftası Etkinliğinde okullarda geri dönüşümü yapılan atıklarla ilgili projelerin başında olan Öğretmenlere ve İdarecilere Teşekkür Plaketi, okullar Arası Resim, Afiş ve Belediye Başkanına Çevreyi koruma İle İlgili Mektup Yarışmasında Dereceye Giren Öğrencilere ödülleri dağıtıldı.





İlçe genelindeki, okul öncesi ve İlk Okul öğrencilerimiz tarafından hazırlanan geri dönüşüm sergisi Arsuz Atatürk Kent Meydanımızda düzenlendi. Bu etkinliğimiz ile çocuklarımızın çevreye daha duyarlı olması ve bazı materyallerin geri dönüşüm yolu ile tekrardan kullanılabilceği öğretilmeye çalışılmıştır.

İlçemiz sınırları içerisindeki mahalleler ziyaret edilerek Kadın Eli Semt Pazarı ile ilgili bilgilendirme toplantıları düzenlenerek halkın görüşleri alındı. Alınan bu görüşler ve katılmak isteyenlerin listeleri yapıldı. Semt pazarlarında satılacak ürünler konusunda kadınlarımızın el emeği göz buru ürettikleri tüm ürünleri satabilecekleri belirtildi.



7 Eylül 2019 Cumartesi günü 185 Emekçi Kadın Üreticisinin katılımıyla Arsuz Uluçınar mahallesinde ve Karaağaç mahallesinde 2 Adet Kadın Eli Semt Pazarı hizmete sunulmuştur. Perşembe, Cumartesi ve Pazar günleri açık olan bu pazarlarımızda el emeği üretilen tüm ürünler satılmaktadır.



Dünyada nesli tükenmekte olan caretta caretta'nın Arsuz kıyılarımızda görülmesi üzerine Kaymakamlık, İSTE, Deniz Ticaret Odası, Arsuz Belediyesi, Arsuz Tarım ve Orman Müdürlüğü tarafından yumurtaların korunması için kafes yaptırıldı ve sahilde yumurtlama Alanlarına yerleştirildi. Ayrıca Belediyemizce ilgili Sahillerde bilgilendirme yapılmıştır.

05/09/2019 tarihinde Arsuz Karaağaç plajına yaklaşık 80 yaşında olduğu belirlenen yaralı caretta caretta tedavisi yapılmak üzere tarafımızca Doğa Koruma ve Milli Parklar yetkililerine teslim edildi.





Sıfır Atık Projesi Kapsamında Arsuz sahil Yürüyüş yoluna 2 adet Kaplumbağa ve Balık Görünümlü Atık Ambalaj Kutusu yerleştirildi.

İlçe genelinde buluna dere yatakları, bataklık ve sulak araziler, kanal boyları ve özellikle suya yakın olan alanlarda Larva ile mücadele kapsamında larva ilaçlaması yapıldı.



Yaz sezonunun gelmesi ile birlikte ilçemiz dâhilinde bulunan tüm kıyı alanlarımızı temizleyerek, halkımızın ve ilçemize misafir olarak gelen vatandaşların, daha temiz ve daha sağlıklı bir şekilde denize girmesi adına sahil kıyı şeridi temizlik çalışmaları gerçekleştirildi.



Yapı Kullanma İzin Belgesi

Yapı Kullanma İzin Belgesi İmar Müdürlüğü İle Ortak Yürütülen Bir Çalışmadır.750 Bağımsız bölümün çevre ve insan sağlığı yönünden gerekli şartları yerine getirip getirmediğinin kontrolü yapıldı. Yapılan denetim neticesinde tespit edilen sorunlar yapı sahibine aktarılarak, sorunlar giderildikten sonra yapı kullanma izin belgesi verilmiştir.





Gelen Şikâyetleri Değerlendirme

Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü'ne gelen 43 adet şahsi başvurusu ve 1120 adet CİMER ve halk masasından ulaştırılan şikâyet, resmi kurum ve kuruluşlardan gelen yazı yazılı olarak değerlendirmeye alınmış ve ilgili makam veya dilekçe sahiplerine resmi yazı olarak cevap verilmiştir. Çağrı merkezine gelen şikâyetler değerlendirilerek en kısa zamanda sonuçlandırılmıştır.

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu	Faaliyetin Maliyeti
Parkların bakım onarımlarının yapılması	Mevcut kullanılmakta olan parkların içindeki malzemelerin kırılan bozulan kısımlarının onarımları yapılarak sürekli kullanılabilir halde tutmak	%90	-----
	Mevcut kullanılmakta olan parkların içindeki bitkilerin, otların ve yürüyüş alanlarının temizlenmesi	%90	-----

Amacımız sınırlarımız dahilinde mevcut parkların sürekli temiz ve kullanılabilir durumda tutmak, parklarımızı kullanacak vatandaşlarımızın ve çocuklarımızın güvenli bir ortamda zaman geçirmelerini sağlamıştır.



Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme sayısı	Faaliyetin Maliyeti
Yeni Konteynır ve çöp kutularının temin edilerek hizmete sunulması	Temizlik işleri müdürlüğümüzce 2019 yılı içerisinde yeni Temin edilen çöp konteynırlarının dağılımı ve sayısı	540	403.772
	Temin edilen çöp kutularının dağılımı ve sayısı	0	
	Temin edilen oturma bankı sayısı ve dağıtımı	0	

Belediyemiz sınırları dâhilinde kullanımdan dolayı bozulan ve kırılan konteynerlerin bakım ve onarımları yapılarak kullanıma sunulmuştur.



Mahalle Adı	2019 Yılı Dağıtılan Çöp Konteynırı Adedi	Mahalle Adı	2019 Yılı Dağıtılan Çöp Konteynırı Adedi
Kışla Mahallesi	6	Gözcüler Mahallesi	15
Kozaklı Mahallesi	6	Arpapedik Mahallesi	13
Arpaderesi Mahallesi	8	Tülek Mahallesi	6
Harlısu Mahallesi	5	Arpaçiftlik Mahallesi	13
Pirinçlik Mahallesi	10	Avcılar Suyu Mahallesi	9
Bey Mahallesi	9	Haymaseki Mahallesi	12
Derekuyu Mahallesi	3	Uluçınar Mahallesi	12
Kurtbağı Mahallesi	5	Madenli Mahallesi	46
Aşağıkepirce Mahallesi	7	Üçgüllük Mahallesi	10
Yukarıkepirce Mahallesi	4	Gülcihan Mahallesi	6
Kale Mahallesi	5	Akçalı Mahallesi	23
Karagöz Mahallesi	3	Gökmeydan Mahallesi	10
Hacıahmetli Mahallesi	12	Nergizlik Mahallesi	20
Konacık Mahallesi	12	Karahüseyinli Mahallesi	25
Hüyük Mahallesi	12	Karağaç+Nardüzü Mahallesi	150
Tatarlı Mahallesi	5	Işıklı Mahallesi	3
Çetillik Mahallesi	15	TOPLAM	503

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu %	Faaliyetin Maliyeti
Mevcut Konteynırların bakım- onarım ve temizlik çalışmalarının yapılması	Mevcut çöp konteynırlarının dezenfekte ve temizliklerinin yapılması	100	-----
	Mevcut çöp konteynırlarının tamir ve onarımlarının yapılması	100	-----

Belediyemiz sınırları dâhilinde çevreye kötü koku yaymamaları için kullanılmakta olan çöp konteynırlarının temizliği ve dezenfektesi düzenli olarak yapılmaktadır.





Düzenli olarak toplanan evsel atıklar 2019 yılı içerisinde 27.000 Ton toplanmış olup bertaraf tesisine götürülmüştür.

2019 yılı içerisinde 1.500 ton moloz toplanmış olup çevrenin daha düzenli ve temiz görünümlü olması için çalışmalar titizlikle yürütülmüştür.

Düzenli olarak cadde ve sokakların daha temiz daha düzenli ve trafik görüntüsünü rahatlatmak amacıyla ilçe genelinde ağaç budama çalışmaları başarıyla yapılmıştır.

İlçe belediyemiz sınırları dâhiline mevcut 2 adet semt pazarımız mevcut olup, vatandaşlarımızın ve esnaflarımızın daha düzenli ve rahat bir şekilde alışverişlerini yapmaları için temizlik çalışmaları düzenli bir şekilde yapılmaktadır.



Tarım çalışmalarının rahat yapılması için mevcut kanalların ve derelerin temizliği düzenli olarak yapılmış olup, vatandaşlarımızın mağduriyeti giderilmiştir.

Vatandaşlarımızın hoşça vakit geçirdikleri sahil yürüyüş yolları ve plajlarda düzenli olarak temizlik ve bakım çalışmaları yapılmıştır.



İlçe belediyemiz sınırları dâhilinde 2019 yılı içerisinde yapılan denetim sayısı:2 adet denetim faaliyeti yapılmıştır.

-Birinci Denetim

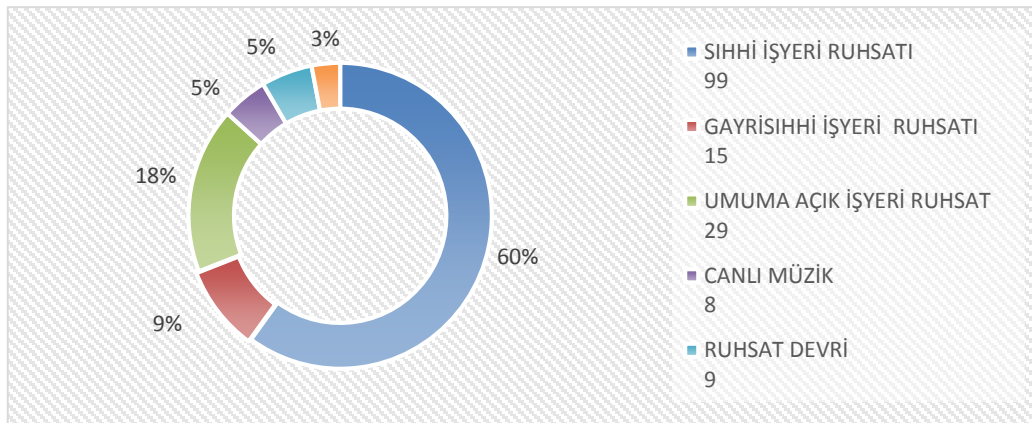
Sıra	Denetim Yeri
1	Karağaç Mahallesi
2	Nardüzü Mahallesi
3	Karahüseyinli Mahallesi
4	Kozaklı Mahallesi
5	Helvalı Mahallesi
6	Harlısu Mahallesi
7	Nergizlik Mahallesi
8	Arpaderesi Mahallesi
9	Pirinçlik Mahallesi
10	Kışla Mahallesi

-İkinci Denetim

Sıra No	Denetim Yeri	Sıra	Denetim Yeri
1	Gözcüler Mahallesi	1	Madenli Mahallesi
2	Hacıahmetli Mahallesi	2	Üçgüllük Mahallesi
3	Konacık Mahallesi	3	Akçalı Mahallesi
4	Hüyük Mahallesi	4	Gökmevdan Mahallesi
5	Karagöz Mahallesi	5	Yukarıçengen Mahallesi
6	Kale Mahallesi	6	Aşağı Çengen Mahallesi
7	Tatarlı Mahallesi	7	Kurtbağı Mahallesi
8	Işıklı Mahallesi	8	Gülcihan Mahallesi
9	Uluçınar Mahallesi	9	Beyköy Mahallesi
10	Arpagedik Mahallesi	10	Derekuyu Mahallesi
11	Tülek Mahallesi		
12	Arpaçiftlik Mahallesi		
13	Avcıarsuyu Mahallesi		

İlçe belediyemiz sınırları dâhilinde 2019 yılı içerisinde yapılan Talep ve Şikayet sayısı: 309 Adet. Gelen şikâyetlerin hepsi hızlı ve titizlikle sonuçlandırılmıştır.

İlçe belediyemiz sınırları dâhilinde 2019 yılı içerisinde yapılan Talep ve Şikayet sayısı: 309 Adet. Gelen şikâyetlerin hepsi hızlı ve titizlikle sonuçlandırılmıştır.



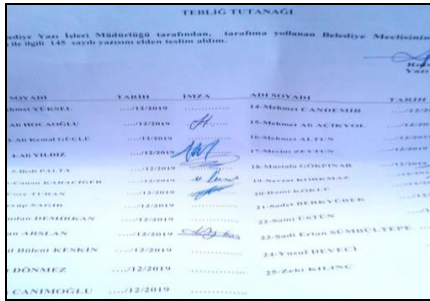
Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan işyerlerinin ruhsatlandırılması için gerekli ihtarnameler yapılmış, Süresi içerisinde ruhsatlandırılmaları sağlanmıştır.

İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsat Komisyonu ile birlikte ruhsatlandırma aşamasında olan işyerleri, Sıhhi ve Fenni yönden kontrol edilmiştir.

Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan işyerlerinin ruhsatlandırılması için gerekli ihtarnameler yapılmış, süresi içerisinde ruhsatlandırılmaları sağlanmıştır.

Belediye Suç Ve Cezalarının Takibi			
Yasa	İlgili	İşlem	Toplam
3194 Sayılı İmar Kanunu	2	Encümene Sevk	17.967,05-TL
2559 S.K(5259 S.K.Değ.)6. Mad.	8	Encümene Sevk	23,000-TL
1608 S.K (5728 S.K.Değ.)1.Mad.		Encümene Sevk	5.318,00-TL

Belediyemizin düzenlemiş olduğu Arşuz 1. Bahar Şenliğinde 30 Mart Yumurta Bayramı (GidSabatağş) ile 14 Nisan (Evvel Nisan) arasında İlçemizde vatandaşların bayram yerinde daha rahat ortamda alışverişlerini yapabilmeleri amacıyla denetimleri sıklaştırıldı.



SİS NO	TARİHİ	İMZA	AD SOY ADI	TEBLİĞAT TARİHİ
10000000000000000000	14/03/2019		14. MURAT CANDEKİR	14/03/2019
10000000000000000000	14/03/2019		15. MURAT ALI ACIK	14/03/2019
10000000000000000000	14/03/2019		16. MURAT ALI ACIK	14/03/2019
10000000000000000000	14/03/2019		17. MURAT ALI ACIK	14/03/2019
10000000000000000000	14/03/2019		18. MURAT ALI ACIK	14/03/2019
10000000000000000000	14/03/2019		19. MURAT ALI ACIK	14/03/2019
10000000000000000000	14/03/2019		20. MURAT ALI ACIK	14/03/2019
10000000000000000000	14/03/2019		21. MURAT ALI ACIK	14/03/2019
10000000000000000000	14/03/2019		22. MURAT ALI ACIK	14/03/2019
10000000000000000000	14/03/2019		23. MURAT ALI ACIK	14/03/2019
10000000000000000000	14/03/2019		24. MURAT ALI ACIK	14/03/2019
10000000000000000000	14/03/2019		25. MURAT ALI ACIK	14/03/2019
10000000000000000000	14/03/2019		26. MURAT ALI ACIK	14/03/2019
10000000000000000000	14/03/2019		27. MURAT ALI ACIK	14/03/2019
10000000000000000000	14/03/2019		28. MURAT ALI ACIK	14/03/2019
10000000000000000000	14/03/2019		29. MURAT ALI ACIK	14/03/2019
10000000000000000000	14/03/2019		30. MURAT ALI ACIK	14/03/2019

Belediye Meclisinin yıl içerisinde 16 defa toplanmasıyla ilgili meclis tebligatları ivedilikle meclis üyelerine ulaştırıldı.

İlçe genelinde bulunan can ve mal güvenliği riski taşıyan apartman ve site asansörlerinin güvenliğini hiçe sayarak kurallara uymayan arızalı asansörler mühürlendi. Arızalı ve risk taşıyan asansörlerinin takibi periyodik halde devam etmektedir.



Hurdacıların sokak aralarına izinsiz girerek hurda olarak gördükleri atıkları aldıkları yönündeki vatandaşların şikâyetleri üzerine Zabıta ekipleri tarafından mücadele başlatılmış olup, aralıksız devam etmektedir.

Yaz aylarında sıcaklıkların artması ve okulların tatil olması ile birlikte su kaynaklarının bulunduğu yerlerde sıklıkla yaşanan boğulma vakalarının önüne geçmek, vatandaşlarımızın can güvenliğini sağlamak, amacıyla yasak olan deniz, göl vb. bölgelere girilmemesi ile ilgili ses yayın cihazıyla anons edilerek uyarılarda bulunulmuştur.

Müdürlüğümüzce tespit edilerek bir kısmı veya tamamı yıkılacak derecede tehlike arz eden metruk binalar İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne bildirilmiştir.

İlçemizde vatandaşlarımızı engelleyen rahatsız edici işgalleri ortadan kaldırılma çalışmaları yapılmıştır.

Yasak olmasına rağmen çadır kurulduğu tespit edilen şahıslara müdahale edilerek, çadır kurma alanlarına yönlendirildi. İlçemizde izinsiz ve faaliyet gösteren seyyar satıcılar bertaraf edildi.

İlçemiz genelinde tespiti yapılan kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili birimlerle koordineli bir şekilde çalışılarak muhafaza altına alınmış olup, sürekli kontrolü sağlanmaktadır.



Vatandaşların daha sağlıklı ve standartlara uygun ekmek tüketmesi amacıyla, ekmeklerin gramajları periyodik olarak kontrol edildi. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat müracaatları yerinde denetimi yapıldı. Gıda satış yerlerinin sağlıklı koşullara uygun faaliyet göstermelerini sağlamak için denetimler yapıldı.



3194 Sayılı İmar Kanunu, Belediye Zabıta Yönetmeliği hükümlerince Belediye sınırları içerisinde bulunan alanlarda mevzuata aykırı ve kaçak yapılaşma ile ilgili denetimler koordineli bir şekilde günlük sürdürülmektedir.

Kamu düzeni güvenliğinin korunması ve vatandaşlarımızın mağduriyetlerinin önlenmesi ve haksız rekabetin önüne geçilmesi amacıyla ilçemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren esnaf, firma ve her türlü işletme tarafından sunulan malların etiket denetim faaliyetlerine ağırlık verilmiştir.

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin aykırı olduğu tespit edilen 23 esnaf ve sanatkârların işyerleri Belediyemiz Encümeninin vermiş olduğu kararlar doğrultusunda mühürlenerek iş yerleri kapatıldı

Zabıta ekiplerimiz tarafından gerek Belediyemizle ilgili kurumların sahada yaptığı çalışmalar takip edilerek, gerekli güvenlik önlemlerinin alınmış, alınması sağlanmıştır.

Müdürlüğümüzce semt pazarlarını ziyaret ederek, Pazar yerinin disiplin ve düzeni kontrol edilmiş vatandaşlarımızın hijyenik ve uygun koşullarda alışverişlerini yapabilmeleri için tüm tedbirler alınmış, aldırılmıştır.

Sahil yürüyüş bandında gece ve gündüz kontrolleri yapıldı.

Arsuz Gül plajında Türkiye'nin çeşitli illerinden gelen on binlerce insanın ve Arsuz halkının katılımıyla gerçekleşen festival (Milyon fest) boyunca Müdürlüğümüzce trafik düzenlenmiştir.





23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ve 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı gibi, resmi ve özel günlerde yapılan etkinliklerde gerekli tören tedbirleri ve görevleri yerine getirildi.

Belediyemiz tarafından düzenlenen tüm etkinliklere katılım sağlanarak Zabıta marifeti ile alınması gereken tüm tedbirler eksiksiz olarak alınmıştır

İlçemiz genelinde tüm resmi kurumlar tarafından müdürlüğümüze ulaştırılan her türlü ilan, afiş vs. gerekse ses yayın cihazları kullanılarak gerekse afişlerin yapıştırılması sağlanarak çağrısı ve duyurulması sağlanmıştır.



Muhtarlar tarafından iletilen kurum içi ve dışı yazışmalar, dilekçe, telefon, mail vb. yollarla gelen talep ve şikâyetler kayıt altına alınmış, incelenmesi, kurum kayıtlarına geçirilmesi ve ilgili birim veya birimlere havalesi ile koordinasyonu sağlanmıştır.

29 Nisan 2019'da 38 Mahalle Muhtarları, Belediye meclis üyeleri ve birim müdürleri ile tanışma toplantısı yapılmıştır.



2019 yılı içerisinde muhtar ziyaretleri gerçekleştirilmiştir. Mahallelerimizin ve mahalle sakinlerimizin sıkıntıları ve taleplerini dinleyerek çözüm üretmek anlamında notlarımızı alarak, çalışma programına alınmıştır.

19.10.2015 tarihli ve 2015/11 sayılı Başbakanlık Genelgesi ile yürürlüğe giren 19 Ekim gününün Muhtarlar günü olması münasebetiyle etkinlikler çerçevesinde 19.10.2019 tarihinde Arşuz Kent Meydanında saygı duruşunun ardından ilçe kaymakamımız ve muhtarlarımızla, öğretmen evinde kahvaltılı toplantı yapılmıştır. Mahalli müşterek konularla ilgili görüş alışverişinde bulunulmuştur.



19/10/2019 Muhtarlar Günü Arşuz Kent Meydanında Kutlama Merasimi gerçekleştirildi.

Arşuz genelinde tespit edilen 163 ihtiyaç sahibi ailelerin ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla cenaze evlerine yardım yapılmıştır.

8 Mart “Dünya Emekçi Kadınlar Günü” münasebetiyle belediyemiz kadın çalışanlarına ve tarlada çalışan kadınlara yerlerinde ziyaret yapılmıştır.

18 Mart Şehitleri Anma Günü ve Çanakkale Zaferi'nin 102'nci yıl dönümü dolayısıyla kent meydanında anma töreni gerçekleştirildi.



Çevre temizliği ve çevre bilinci kapsamında Madenli ilkokulunda bulunan öğrencilerimizle beraber “Sağlıklı Hayat İçin Temiz Çevre” sloganıyla çöp toplama etkinliği gerçekleştirdik.

Karaağaç- Övündük Mahallesinde yapımının tamamlandığı çok amaçlı sosyal tesis ve taziye evinin açılış töreni halkımızın katılımıyla gerçekleştirildi.

Halkımızın yeşille ve denizle buluşacakları alanları genişletme projelerimiz kapsamında Arşuz Devlet Demir Yolları kamp alanının bir kısmını halkımızın kullanıma sunacağımız park, özgürlük anıtı açılış töreni yapıldı.

Baharın müjdeleyicisi olarak bilinen bu yıl beşincisi gerçekleştirilen bahar etkinliklerinin başlangıcı olan 30 Mart Bahar Şenliği açılışı Akçalı mahallesindeki Arşuz Belediyesi hizmet binasında törenle gerçekleştirildi.

Çocuklarda etkili iletişimin benimsendiği ve bunun veli bilincini oluşturması açısından “Öncelik Çocuklarımızın Geleceği” konulu eğitim semineri psikolog ve fizyoterapistlerin anlatımıyla halkımıza sunulmuştur.



TBMM'nin kuruluşunun 99'uncu yıl dönümü ve 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ilçemiz kent meydanında öğrencilerin çeşitli gösterileriyle kutlandı.



Ramazan Bayramı münasebetiyle bayram tatili öncesi son mesai gününde halka birlikte hizmet verdiğimiz belediye personeliyle bayramlaşma kokteyli gerçekleştirdik

30 Mart'ta başlayan Bahar Şenliğinin son günü olan 14 Nisan'da kahvaltı etkinliği ve çeşitli etkinliklerle kapama seremonisi düzenlendi.



19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı 100. Yıl kutlamaları ilçemizde düzenlenen turnuvalar, halk oyunları, spor gösterileri ile başlayıp etkinliklerde dereceye girenlere madalya ve kupa verilmesiyle coşkuyla kutlandı.

15 Temmuz Şehitlerini Anma, Demokrasi ve Milli Beraberlik günü ilçemiz kent meydanında günün anlam ve önemini belirten konuşmalar, şiir dinletileri ve çeşitli gösteriler yapılarak anma programı yapıldı.

Kentin kültürel ortamına büyük destek sağlayan Cemal Hünel ve Onur Şenayın oynadığı "Patron" adlı tiyatro oyunu Nazım Hikmet Kültür Merkezinde halkımıza ücretsiz olarak sergilendi.

Geleneksel 3.Arsuz Doğa ve Su Sporları Festivali konserler, doğa yürüyüşü, yamaç paraşütü, tüplü ve serbest salış, off-road ve motorkros, yelken ve su sporları, bisiklet turu gibi çeşitli etkinlikler eşliğinde gerçekleştirildi.



Arsuz Kaymakamlığı, Arsuz Belediyesi ve Arsuz Turizm Derneği işbirliğiyle Kurtbağı kayısısını tanıtmak, Arsuz turizmini canlandırmak ve vatandaşların güzel vakit geçirmesini sağlamak amacıyla Kayısı Festivali çeşitli etkinliklerle düzenlendi.



21 Haziran en uzun gün olması sebebiyle Arsuz Plajında halkımızla birlikte çeşitli spor etkinlikleri yapılarak " Dünya Yoga Günü" kutlandı.



Doğu Akdeniz Üniversitesi Tiyatro Topluluğu Gök Meydan Nazım Hikmet Kültür merkezinde "Kaç Baba Kaç" oyununu halkımıza sergiledi ve büyük beğeni aldı.

Arsuz ilçemizin tanıtımını yapmak üzere Arsuz Belediyesi ve Milyon Yapım arasında yapılan işbirliğiyle 128 bin kişinin katılımıyla Milyon Fest Gözcüler plajında gerçekleşti.

Arsuz Belediyesi Veteran Futbol Takımı 35.Erhan Aksak Futbol Turnuvasında Körfez Grubu Şampiyonu ve Hatay genelinde 2'nci olmuştur.

Arşuz Belediyesi ve Türkiye Futbol Federasyonu işbirliğiyle Plaj Futbolu 5.Arşuz Etabı düzenlendi.

Kurban Bayramı münasebetiyle protokol bayramlaşma programı bayramın ikinci günü Devlet Demiryolları bahçesinde kokteyl eşliğinde yapıldı.

Gençlerin eğitim, kültür, sanat ve spor alanlarına katkı sunmak ve çalışmalar yapmak amacı desteklenmek üzere Arşuz Gönüllüleri konseri Nardüzü Kent Meydanında yapıldı.



Arşuz Belediyesi ve Arşuz Turizm Derneği işbirliğiyle Avrupa Hareketlilik haftasında Kurtbağında bulunan yanar taşlara “Birlikte Yürüelim” konulu spor etkinlikleri gerçekleştirildi.

Sosyal sorumluluk projesi olan “Yöresel Ürünler Kadın Eli Semt Pazarı” ev hanımlarının, evdeki emeklerinin heba olmaması ve değerlendirilmesi amacıyla kadınların iş gücünün arttırılmasını sağlamak için çeşitli yerlerde semt pazarı açılışları gerçekleştirdik.

30 Ağustos Zafer Bayramının 97’nci yıl dönümü ilçemizde kortej yürüyüşleri ile coşkuyla kutlandı.

Yörenin ilk sosyal etkinliği olma özelliğine sahip 13.Fusun Sayek Sağlık ve Kültür etkinlikleri sağlık taramaları, sergiler, konserler, toplum söyleşileri, spor yarışmaları ve atölyeler ile dolu bir programla Belediyemiz işbirliğiyle gerçekleştirildi.



19 Eylül Gaziler günü ilçemizde tarihte savaşta bulunmuş ve çeşitli sebeplerle gazi olmuş gazilerimizi törenle kutlandı.



Ulusal ve uluslararası katılımcıların olduğu DDAD. Ralli Akdeniz adlı yelkencileri Madenlide ki barınakta ağırlayıp, caz konseri sunarak ilçemizin tanıtımını gerçekleştirdik.

İstanbul'da yapılan Hatay tanıtım günlerine katılım sağlayarak ilçemizin yöresel yemeklerini ve tarihi güzelliklerini sergiledik.



Ulu önder Mustafa Kemal'in Türk milletine armağan ettiği 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı ilçemizde çeşitli etkinlikler ve çelenk sunma programıyla coşkuyla kutlandı.

Türkiye Futbol Federasyonu Plaj Futbolu Alanya'da düzenlenen süper finallerinde çeyrek final oynandı ve bu sonuçta elit ligde oynamaya hak kazandık.

Arsuz Belediyesi ile İkem Koleji işbirliğiyle "Sağlık İçin Pedal Hayattan Tad Al" konulu bisiklet şenliği yapıldı.



Arsuz Kaymakamlığı ve Arsuz Belediyesi işbirliğiyle yapılan "Herkes İçin Spor" etkinliği 3-93 yaş arasındaki tüm spor sevenlerin katılımıyla gerçekleştirildi.

Arsuz Belediyesinin katılımcı yönetim anlayışı doğrultusunda ortak akıl oluşturmak ve kenti halka birlikte yönetmek amacıyla kurduğu Arsuz Kent Konseyi yeni dönem genel kurul toplantısı yapıldı.

HBB yapacağı EXPO 2021'in ilçelerin doğal değerlerin ön plana çıkarılmasına vesile olacağı bir tanıtım toplantısını Karaağaç çok amaçlı salonda gerçekleştirdik.

3 Aralık Dünya Engelliler günü münasebetiyle ilçemiz Engelsiz Arsuz Derneği öncülüğünde ve okullarımızda çeşitli programlar düzenlendi.

25 Kasım kadına yönelik şiddete karşı uluslararası mücadele günü kapsamında Arsuz Belediyesi, Hatay Barosu Başkanlığı ve İskenderun Kadın Platformu işbirliğiyle gerçekleştirilen "Haklarımıza Sahip Çıkıyoruz" konulu panel düzenlendi.



Arşuz Belediyesi ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliğiyle yapılan protokole istinaden çeşitli noktalarda meslek edindirme kursları açılmıştır.

Belediyemiz tarafından düzenlenen anne adayları ve anneleri bilgilendirmek amacıyla "Anne Sütü Emzirme ve Ek Gıdaya Geçiş" konulu panel düzenlendi.



İlçemizin çeşitli yerlerinden sosyal marketimize başvuru yapan ihtiyaç sahibi 1844 aileye giyim, kırtasiye, ev eşyası ve gıda yardımı yapılmıştır.

Gazete, Dergi ve Haber Portalı Aboneliği:



Yerel Basında, Belediyemiz ile ilgili haberlerin duyurulması ve Halkın bilgilendirilmesini sağlamak amacıyla, birçok Günlük ve haftalık Gazete ve dergi ile Tv Haber Portalı aboneliği, sağlanarak Arşuz ile ilgili faaliyet ve tanıtımlar yapılmıştır.

Yerel Basın ve Sosyal Medya Haberleri: Belediye Faaliyetlerinin tanıtımı bu konuda Halkın bilgilendirilmesi amacıyla Belediyemizle ilgili, Her gün Sosyal Medyada en az 3 adet haber, yerel basında da en az 2 adet haber yayınlanmak üzere gönderilmekte ve yayınlanmaktadır.





Radio Programları: Çukurova Radyosu'nda "Akdeniz'den Toroslara" programının canlı yayınına katılım sağlanmıştır. Arsuz Belediye Başkanımız Sayın Dr. Asaf Güven'in farklı günlerde katıldığı programlarda Arsuz'a dair gerçekleşen, devam eden ve planlama aşamasında olan projeler ve faaliyetler hakkında bilgi verildi. "Yeşil Arsuz'u Seviyorum" kampanyamıza dair açıklamalarda bulunacağım programı.

Ulusal Basında Arsuz

Arsuz belediyesi olarak yaptığımız faaliyetler, etkinlikler, organizasyonlar, sosyal sorumluluk projeleri, festivaller ve daha nice başlıklarla ulusal medyada hem görsel hem de yazılı olarak yer aldık.



Sosyal Medya Faaliyetleri: Günümüzde toplumun en fazla etkileşim içerisinde olduğu iletişim ağı olan sosyal medyada, Arsuz Belediyesi olarak yapılan işler, gerçekleştirilen belediye projeleri, sosyal sorumluluk projeleri, Arsuz Belediyesi ve Arsuz Belediye Başkanı olarak yapılan ve katılım sağlanan tüm faaliyetler, sosyal medya üzerinden kamuoyuna sunulmaktadır.

Broşür Afiş ve Billboardlar: Yapılan ve yapılacak olan hizmetin halka duyurulması ve halkın belediye çalışmaları hakkında bilgilendirilmesi açısından, ilçe genelinde bulunan billboardlara tanıtım afişleri koyularak duyuru yapılmıştır



Mülkiyeti veya tasarrufu Belediyemize ait olan gayrimenkullerin 2018 mali yılındaki kiralama ihaleleri, daha önceki yıllarda kiraya verilen yerlerin yıllık kira artışları yapılarak kiracılara tebliğleri gerçekleştirilmiş ve tahsili sağlanmıştır.

Belediye hizmet ana binasının kiralama işlemi yapılarak ödemesi gerçekleştirilmiş, ek hizmet binasına ait ecri misiller milli emlak müdürlüğüne ödenmiştir. Karaağaç bölgesinde bulunan Futbol tesisi, spor alanı ve dinlenme tesislerine ilişkin kiralama protokolleri yapılarak Vakıflar Müdürlüğüne Kiralama bedelleri ödenmektedir.



İdari ve Adli yargı ile ilgili davalar

İdari Yargı Davaları		Adli Yargı Davaları	
Derdest	100	Derdest	70
Danıştay/Bölge İdare Mahkemesi	70	Yargıtay/İstinaf	81
Toplam	170	Toplam	151

İcra Davaları		Duruşma ve Keşifler	
Borçlu	2	Girilen Duruşma Sayısı	298
Alacaklı	12	Gidilen Keşif Sayısı	40
Dava Sayısı	14	Toplam	338

5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik esaslarına göre; Belediyemiz 2018 yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlama sürecinde, harcama birimlerine birim faaliyet raporu hazırlanması için çağrıda bulunulmuş, kamu idarelerince hazırlanacak faaliyet raporları hakkındaki yönetmeliğe göre, süreç, yöntem ve raporlama ile usul ve esaslar hakkında bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir.

Belediyemiz 2020-2024 dönemine ilişkin Stratejik Plan ve 2020 mali yılı Performans Programı ile ilgili eğitim çalışmaları yapılarak Belediyemiz birim müdürlükleri bilgilendirilmiştir.

Belediyemiz 2020-2024 dönemine ilişkin Stratejik Plan çalışmalarının Başkanlığımızın 02/05/2019 tarihli ve 50228174-602.04-E.19 sayılı Başkanlık Oluru ile başlatılmıştır. Bu süreçte çalışanların aktif katılım ve katkılarının gerekliliği personele duyurulmuştur. Bu çerçevede, stratejik plan çalışmalarını yürütmek üzere Belediye bünyesinde; Strateji Geliştirme Kurulu (SGK) oluşturulmuş ve harcama birimlerinden görevlendirilen üyelerden oluşan Stratejik Planlama Ekibi (SPE) belirlenmiştir. Ekibin oluşturulmasını takiben hazırlık çalışmalarına ilişkin ilkeler ve esaslar ile izlenecek yöntem, süreç ve çalışma takvimine ilişkin ayrıntılar kararlaştırılmış ve bu doğrultuda SP çalışmaları yürütülmüştür.

01.01.2019 – 31.12.2019 tarihleri arasında yapılan meclis toplantısı ve encümen toplantısı sayısı ve karar sayısı.

Meclis	Adet	Encümen	Adet
Meclis Toplantı Sayısı	16	Encümen Toplantı Sayısı	65
Meclis Alınan Karar Sayısı	58	Encümen Alınan Karar Sayısı	256

01.01.2019 -31.12.2019 tarihleri arasında kıyılan nikah sayısı ve kayda alınan gelen evrak sayısı.

Evlendirme	Adet	Kayıt İşlemleri	Adet
Kıyılan Nikah Sayısı	514	Gelen Dilekçe Sayısı	4665
Nikah için verilen izin sayısı	24	Gelen Resmi Evrak Sayısı	4816



2- Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaç		(SA..1) MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ						
Stratejik Hedef		(SH..1.1) Gelir Artırıcı Çalışmalar						
*Performans Hedefi		(PH..1.1.1) Gelir Artırıcı Çalışmalar						
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..1.1.1.1	Denetimi Yapılan İşyeri Sayısı	Adet	1.200	1200	100	
2		PG..1.1.1.2	Fenni ve Hijyen Denetimi yapılan İşyeri sayısı	Adet	1.200	1200	100	
3		PG..1.1.1.3	Etiket Denetimi	Adet	1.250	1250	100	
4		PG..1.1.1.4	Pazar Denetimi	Adet	110	110	100	
5		PG..1.1.1.5	Afiş Sayısı (Adet / Yıllık)	Adet	2	2	100	
6		PG..1.1.1.6	Vezne Dışı Tahsilatın Toplam Tahsilat İçindeki Oranı	%	20	29	145	
7		PG..1.1.1.7	Tahakkuk-Tahsilat Oranı	%	70	75	107,14	
8		PG..1.1.1.8	Bir Önceki Yılın Tahsilat Tutarına Göre Artışı	%	10	-0,1	-1	
9		PG..1.1.1.9	Bütçe Gerçekleşme Oranı	%	80	51	63,75	
10		PG..1.1.1.10	Bir Önceki Yılın İlan-Reklam Gelirlerine Göre Artış	%	10	0,14	1,4	
11		PG..1.1.1.11	Sunulan Proje Sayısı	Adet	1	0	0	Proje hazırlıkları devam etmektedir.
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..1.1.1.1.2	F..1.1.1.1.2	Belediyemizin Görev Alanı İçindeki Gıda Satış Yerlerinin Hijyenik Koşullara Uygun Faaliyet Göstermesini Sağlamak İçin İşyeri Denetimi Yapılması	TL	0	0	0	
2	F..1.1.1.10.5	F..1.1.1.10.5	Tabela Tespitlerinin Yapılarak İlan Reklam Gelirlerinin Arttırılması	TL	0	0	0	
3	F..1.1.1.11.6	F..1.1.1.11.6	Proje Teklifi (Hibe) Hazırlanması	TL	0	0	0	
4	F..1.1.1.5.3	F..1.1.1.5.3	Vatandaşların Vergi Konusunda Bilgilendirilmesi	TL	30.000	0	0	Bütçeden harcama yapılmamıştır.
5	F..1.1.1.6.4	F..1.1.1.6.4	Yıl Sonu Gelir ve Gider Dengesinin Sağlanması	TL	0	0	0	



Faaliyet Raporu '2019

Stratejik Amaç		(SA..1) MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ						
Stratejik Hedef		(SH..1.2) Tasarrufa Yönelik Çalışmalar						
*Performans Hedefi		(PH..1.2.1) Tasarrufa yönelik Çalışmalar						
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..1.2.1.1	Fiili Durum İle Bilgi Sistemindeki Durumun Tutma Oranı	%	100	0	0	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..1.2.1.1.1	F..1.2.1.1.1	Taşınır Mal Hareketlerinin Kontrol Altında Tutulması	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç		(SA..2) KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ						
Stratejik Hedef		(SH..2.1) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi						
*Performans Hedefi		(PH..2.1.2) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi						
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..2.1.2.3	Kiralama yapılacak hizmet binası sayısı	Adet	2	2	100	
2		PG..2.1.2.4	Kiralama yapılacak sosyal alan sayısı	Adet	2	0	0	Bütçe imkanlarının yetersiz olmasındandolayı sosyal tesis alanı kiralaması yapılmamıştır
3		PG..2.1.2.5	Dava Dosyalarının Takibi Yapılarak, Analiz Edilmesi ve Üst Yöneticiye Raporlanması	Adet	12	12	100	
4		PG..2.1.2.6	Düzenlenen Bilgilendirme Toplantısı Sayısı	Adet	12	12	100	
5		PG..2.1.2.7	İhtilafların Mevzuat Çerçevesinde Ve Belediyemizin Hak Ve Çıkarlarına Uygun Olarak Çözümü İçin İlgili Müdürlüklerden Gereklİ Bilgi Ve Belgelerin Temin Edilerek, Savunmaların Hazırlanması, Hukukİ Prosedürlere Uygun Olarak Mahkemelere Arz Edilmesi Ve Raporlanması	Adet	70	309	441	İmar affi yasasının uzatılmasından dolayı işlem sayısı artmıştır.
6		PG..2.1.2.8	Katılım Sağlanan Eğitim Seminer Sayısı	Adet	2	2	100	



Faaliyet Raporu '2019

Stratejik Amaç	(SA..2) KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..2.1) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi							
*Performans Hedefi	(PH..2.1.2) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi							
Sıra No	Hedefe	Gösterge	Gösterge Adı	Ölçü	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme	Açıklamalar**
7		PG..2.1.2.9	Belediyemiz Leh ve Aleyhine Açılan Davalar ve Gündemde Olan Hukuksal Sorunlar Hakkında Çözüm Üretmek Amacıyla Görüşmeler Yapmak	Adet	6	19	317	Müdürlük sayısının artması
8		PG..2.1.2.10	Müdürlüklerden Gelen Hukuki Görüş Taleplerine Cevap Süresi (Ortalama)	Gün	5	5	100	
9		PG..2.1.2.11	Yasal Mevzuatın Takip Edilmesi ve Değişikliklerin Raporlanması	Adet	12	10	83,33	
10		PG..2.1.2.12	Eğitim İhtiyaç Anketi	Adet	1	1	100	
11		PG..2.1.2.13	Hizmet İçi Eğitim Planı	Adet	1	1	100	
12		PG..2.1.2.14	Hizmet İçi Eğitim Semineri Sayısı	Adet	10	11	110	
13		PG..2.1.2.15	Hizmet İçi Seminerlere Katılan Personel Sayısı	Kisi	100	110	110	
14		PG..2.1.2.16	Katılım Sağlanan Konferans/Seminer Sayısı	Adet	6	7	116,67	
15		PG..2.1.2.17	Konferans/Seminerlere Katılan Personel Sayısı	Kisi	30	35	116,67	
16		PG..2.1.2.18	Eğitim Değerlendirme Anketi	Adet	10	10	100,00	
17		PG..2.1.2.19	Hazırlanan kurumsal rapor sayısı	Adet	4	4	100	
18		PG..2.1.2.20	Üst Yöneticiye Sunulan Performans İzleme Rapor Sayısı	Adet	4	4	100	
19		PG..2.1.2.21	Taleplerin Karşılama Oranı	%	100	100	100	
20		PG..2.1.2.22	Taleplerin Karşılama Oranı	%	100	100	100	
21		PG..2.1.2.23	Abonelik Faturalarının Gecikmeye Uğramadan Zamanında Ödenme Oranı	%	100	100	100	
22		PG..2.1.2.24	Gelen Soru/Sorun Bildirimlerinin Cevaplanma Oranı	%	100	100	100	
23		PG..2.1.2.25	Programla İlgili Bilgilendirme Toplantısı/Eğitim Sayısı	Adet	4	4	100	
24		PG..2.1.2.26	Taleplerin Karşılama Oranı	%	100	100	100	
25		PG..2.1.2.28	Alınan Araç Sayısı	Adet	2	0	0	İhtiyaç hasıl olmadığından alınmamıştır.
26		PG..2.1.2.29	Alınan İş Makinası Sayısı	Adet	5	0	0	İhtiyaç hasıl olmadığından alınmamıştır.



Faaliyet Raporu '2019

Stratejik Amaç		(SA..2) KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ						
Stratejik Hedef		(SH..2.1) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi						
*Performans Hedefi		(PH..2.1.2) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi						
Sıra No	Hedefe	Gösterge	Gösterge Adı	Ölçü	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme	Açıklamalar**
27		PG..2.1.2.30	Taşıt ve İş Makinalarının bakım onarım ihtiyaçlarının karşılanma oranı	%	100	100	100	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..2.1.2.12.6	F..2.1.2.12.6	Eğitim İhtiyacının Belirlenmesi ve Eğitim Planının Hazırlanması	TL	0	0	0	
2	F..2.1.2.14.7	F..2.1.2.14.7	Talep ve İhtiyaçlara Göre Eğitimlerin Yapılması	TL	70.000	52.441	74,92	
3	F..2.1.2.18.8	F..2.1.2.18.8	Eğitim Verimliliğini Değerlendirilmesi	TL	0	0	0	
4	F..2.1.2.19.9	F..2.1.2.19.9	Bütçe, Muhasebe ve Finans Bilgilerinin Periyodik Olarak Üst Yöneticiye Sunulması	TL	20.000	12.908	64,54	
5	F..2.1.2.21.10	F..2.1.2.21.10	Belediye Birimlerinin Ortak İhtiyacı Olan Kırtasiye Ve Basılı Evrak, Temizlik Maddeleri, Bilgisayar Sarf Malzemeleri, Belediye Binasının Bakım Ve Onarım İhtiyaçlarının Tespiti ve Alımının Yapılması	TL	1.000.000	608.973	60,90	Belediye birimlerinin ihtiyaçları tasarruf tedbirleri çerçevesinde asgari ölçüde karşılanmıştır.
6	F..2.1.2.22.11	F..2.1.2.22.11	Elektronik Teçhizatların Bakım, Onarım Ve Yenilemelerinin Yapılması	TL	0	0	0	
7	F..2.1.2.23.12	F..2.1.2.23.12	Belediye Birimlerinin Ortak İhtiyacı Olan Telefon, İnternet, Su, Elektrik Aboneliklerinin Takip ve Ödemelerin Yapılması	TL	172.000	1.173.582	682,32	Sokak aydınlatma bedelleri ödendiğinden
8	F..2.1.2.24.13	F..2.1.2.24.13	Belediye Bilgi Yönetim Sisteminin Etkin Kullanımının Sağlanması	TL	110.000	68.800	62,55	
9	F..2.1.2.28.14	F..2.1.2.28.14	Taşıt Alımı Yapmak	TL	300.000	0	0	
10	F..2.1.2.29.15	F..2.1.2.29.15	İş Makinası Alımları	TL	1.300.000	0	0	
11	F..2.1.2.3.2	F..2.1.2.3.2	Belediyenin faaliyetlerinde kullanmak üzere hizmet binası ve çeşitli sosyal alanları kiralamak	TL	752.000	639.270	85	



Faaliyet Raporu '2019

Stratejik Amaç (SA..2) KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ								
Stratejik Hedef (SH..2.1) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi								
*Performans Hedefi (PH..2.1.2) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi								
Sıra No	Hedefe	Gösterge	Gösterge Adı	Ölçü	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme	Açıklamalar**
12	F..2.1.2.30.16	F..2.1.2.30.16	Taşıtların ve İş Makinalarının Bakım, Onarımlarının Yapılması	TL	800.000	626.659	78,33	
13	F..2.1.2.5.1	F..2.1.2.5.1	Zabıta Personelinin Mevzuata Uyumunu Güncel Tutmak Amacıyla Eğitimler Vermek	TL	0	0	0	
14	F..2.1.2.5.4	F..2.1.2.5.4	Hukuki Süreçlerin Etkin Takibi Ve Üst Yönetici İle Birim Amirlerine Düzenli Olarak Raporlanması	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç (SA..2) KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ								
Stratejik Hedef (SH..2.2) Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi								
*Performans Hedefi (PH..2.2.1) Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi								
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oran %	Açıklamalar**
1		PG..2.2.1.2	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	7	7	100,00	
2		PG..2.2.1.3	Yapılan Etkinlik Sayısı	Adet	1	1	100	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oran %	Açıklamalar**
1	F..2.2.1.2.2	F..2.2.1.2.2	Çalışanların Motivasyonunun ve Ekip Çalışmasının Yükseltmesi İçin Etkinlikler Düzenlenmesi	TL	15.000	0	0	
2	F..2.2.1.3.1	F..2.2.1.3.1	Zabıta Haftası Etkinliklerinin Yapılması	TL	25.000	0	0	



Faaliyet Raporu '2019

Stratejik Amaç		(SA..3) İMAR-PLANLAMA-KENTSEL DÖNÜŞÜM						
Stratejik Hedef		(SH.3.1) İmar Plan Çalışmaları						
*Performans Hedefi		(PH.3.1.1) İmar Plan Çalışmaları						
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..3.1.1.1	Turizm İmar Planlarının Tamamlanma miktarı	%	50	30	60	Tamamlanan Planların Bakanlık Onayları Beklenmektedir.
2		PG..3.1.1.2	Tamamlanan Zemin Jeolojik Etüdlerin miktarı	Hektar	1.000	1.000	100	Hatay Büyükşehir Belediyesi Tarafından Mikrobölgeleme Yapılmıştır.
3		PG..3.1.1.3	Revizyon İmar Planlarının Tamamlanma miktarı	Hektar	7.000	0	0	1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planının Kesinleşmesi Beklenmektedir.
4		PG..3.1.1.4	Plan tadilatlarının Tamamlanma Oranı	%	100	0	0	Revizyon İmar Planı Yapılacağı İçin, Plan Tadilatı Yapılmamıştır.
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..3.1.1.1.1	F..3.1.1.1.1	Turizm İmar Planlarının yapılması	TL	700.000	420.000	60,00	Tamamlanan Planların Bakanlık Onayları Beklenmektedir.
2	F..3.1.1.2.2	F..3.1.1.2.2	Zemin Jeolojik Etüdlerinin yapılması	TL	50.000	50.000	100,00	Hatay Büyükşehir Belediyesi Tarafından Mikrobölgeleme Yapılmıştır.
3	F..3.1.1.3.3	F..3.1.1.3.3	Revizyon İmar Planlarının yapılması	TL	700.000	0	0,00	1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planının Kesinleşmesi Beklenmektedir.
4	F..3.1.1.4.4	F..3.1.1.4.4	Plan tadilatları	TL	200.000	0	0,00	Revizyon İmar Planı Yapılacağı İçin, Plan Tadilatı Yapılmamıştır.



Faaliyet Raporu '2019

Stratejik Amaç		(SA..3) İMAR-PLANLAMA-KENTSEL DÖNÜŞÜM						
Stratejik Hedef		(SH..3.2) İmar Uygulamaları						
*Performans Hedefi		(PH..3.2.1) İmar Uygulamaları						
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..3.2.1.1	18.madde uygulamalarının tamamlanma miktarı	Hektar	30	12,8	43	Hbb Ve İskenderun Kadastro Müdürlüğü'nün Onayları Bekleniyor. Tapu Tescil İşlemleri Devam Ediyor
2		PG..3.2.1.2	Tamamlanan halihazır harita miktarı	Hektar	1.000	13000	1300	Hatay Büyükşehir Belediyesi'nden Satın Alınmıştır.
3		PG..3.2.1.3	Gecekondu ve tapu işleri kapsamında mera vb. alan miktarı	Hektar	50	11,48	23	İmarlı Alanlar Bedelsiz Olarak Mera Vasfından Çıkarılmış; Kalan Kısımlar İçin Ot Bedelinin Yatırılması Beklenmektedir.
4		PG..3.2.1.4	Güncelleme yapılan protokol sayısı	Adet	3	2	66,67	Takbis Protokolü Güncellenmiştir. Mergis ile İlgili Kurumlarla Görüşmeler Devam Etmektedir.
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..3.2.1.1.1	F..3.2.1.1.1	18.madde uygulamalarının yapılması	TL	200.000	0	0,00	Mülkiyet Sahiplerince Bedelleri Karşılanmıştır.
2	F..3.2.1.2.2	F..3.2.1.2.2	Halihazır haritalarının yapılması	TL	150.000	48.321	32,21	Hatay Büyükşehir Belediyesi'nden Satın Alınarak %100 Tamamlanmıştır
3	F..3.2.1.3.3	F..3.2.1.3.3	Gecekondu ve tapu işleri kapsamında mera vb. alan bedellerinin ödenmesi	TL	400.000	0	0,00	İmarlı Alanlar Bedelsiz Olarak Mera Vasfından Çıkarılmış; Kalan Kısımlar İçin Ot Bedelinin Yatırılması Beklenmektedir
4	F..3.2.1.4.4	F..3.2.1.4.4	Tapu ve Kadastro Protokollerinin güncellenmesi	TL	50.000	0	0,00	Takbis Protokolü İçin Herhangi Bir Bedel Ödenmemiştir.



Faaliyet Raporu '2019

Stratejik Amaç (SA..3) İMAR-PLANLAMA-KENTSEL DÖNÜŞÜM								
Stratejik Hedef (SH..3.4) Kentsel Tasarım Çalışmaları								
*Performans Hedefi (PH..3.4.1) Kentsel Tasarım Çalışmaları								
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..3.4.1.1	Yerleştirilen yönlendirme levhası sayısı	Adet	50	0	0	İhtiyaç olmadığından yapılmamıştır.
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..3.4.1.1.1	F..3.4.1.1.1	Caddelere yönlendirme levhalarının yerleştirilmesi	TL	100.000	0	0	

Stratejik Amaç (SA..4) REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ								
Stratejik Hedef (SH..4.1) Yeni Rekreatyon Alanlarının Oluşturulması								
*Performans Hedefi (PH..4.1.1) Yeni Rekreatyon Alanlarının Oluşturulması								
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..4.1.1.1	Alınan Bank Sayısı	Adet	100	0	0	Mevcut banklarla ihtiyaçlar karşılanmıştır.
2		PG..4.1.1.2	Alınan Oyun Grubu Sayısı	Adet	5	2	40	
3		PG..4.1.1.3	Yeni yapılacak park sayısı	Adet	10	0	0	Maddi imkânsızlıklardan dolayı yapılmamıştır.
4		PG..4.1.1.4	Yerleştirilecek oyun grubu sayısı	Adet	10	0	0	Maddi imkânsızlıklardan dolayı yapılmamıştır.
5		PG..4.1.1.5	Yerleştirilecek kamelya sayısı	Adet	10	0	0	Maddi imkânsızlıklardan dolayı yapılmamıştır.
6		PG..4.1.1.6	Bakım ve onarımı yapılan ören yeri sayısı	Adet	2	0	0	Maddi imkânsızlıklardan dolayı yapılmamıştır.
7		PG..4.1.1.7	Karaağaç sahil yürüyüş yolu projesinin tamamlanma oranı	%	100	25	25	Maddi imkânsızlıklardan dolayı yapılmamıştır.
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..4.1.1.1.1	F..4.1.1.1.1	Rekreatyon Alanları İçin Bank, Oyun Grubu ve Aksesuarları Yerleştirilmesi	TL	80.000	25.000	31,25	



Faaliyet Raporu '2019

2	F.4.1.1.3.2	F.4.1.1.3.2	Yeşil alan(çocuk parkı) yapımı ve bakımlarının yapılması	TL	500.000	0	0	
3	F.4.1.1.6.3	F.4.1.1.6.3	Tarihi ören yerlerinin bakım ve onarımlarının yapılması	TL	500.000	0	0	
4	F.4.1.1.7.4	F.4.1.1.7.4	Karaağaç sahil yürüyüş yolu projesi	TL	3.000.000	530.659	17,69	

Stratejik Amaç	(SA..4) REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..4.2) Rekreasyon Alanlarının Bakım ve Temizliği							
*Performans Hedefi	(PH..4.2.1) Rekreasyon Alanlarının Bakım ve Temizliği							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..4.2.1.1	Bakımı Yapılan Park Sayısı	Adet	10	3	30	Tespit ve ihtiyaç oranında bakım yapılmıştır.
2		PG..4.2.1.2	Temizliği Yapılan Park Sayısı	Adet	120	120	100	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..4.2.1.1.1	F..4.2.1.1.1	Parkların Bakım ve Temizliğinin Yapılması	TL	100.000	0	0	

Stratejik Amaç	(SA..4) REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..4.3) Ağaç-Fidan Dikimi							
*Performans Hedefi	(PH..4.3.1) Ağaç-Fidan Dikimi							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..4.3.1.1	Ekilen Mevsimlik Çiçek Fidesi	Adet	1.000	1000	100	
2		PG..4.3.1.2	Ekilen Fidan Sayısı	Adet	100	0	0	Elverişsiz hava koşulları yüzünden çalışma yapılamamıştır.
3		PG..4.3.1.3	Ağaçlandırma Çalışması Yapılan Alan	M2	2.000	0	0	Elverişsiz hava koşulları yüzünden çalışma yapılamamıştır.
4		PG..4.3.1.4	İlaçlama Yapılan Sokak Sayısı	Adet	100	0	0	Beden gücü ile yabani ot mücadelesi yapılmıştır.
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..4.3.1.1.1	F..4.3.1.1.1	Daha Yeşil ve Yaşanabilir Bir Çevre İçin Ağaçlandırma, Çiçek Ekimi	TL	20.000	0	0	



Faaliyet Raporu '2019

Stratejik Amaç (SA..5) ÜSTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ								
Stratejik Hedef (SH..5.1) Yol Ağının Geliştirilmesi								
*Performans Hedefi (PH..5.1.1) Yol Ağının Geliştirilmesi								
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..5.1.1.1	Yeni yapılan kavşak sayısı	Adet	1	0	0	İmar planı çalışmaları bitmediğinden yapılmamıştır
2		PG..5.1.1.2	Bakım ve onarımı yapılan kavşak sayısı	Adet	2	2	100	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..5.1.1.1.1	F..5.1.1.1.1	Kavşak, çevre ve meydan düzenlemelerin yapılması	TL	250.000	0	0	

Stratejik Amaç (SA..5) ÜSTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ								
Stratejik Hedef (SH..5.2) Yol Yapımı								
*Performans Hedefi (PH..5.2.1) Yol Yapımı								
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..5.2.1.1	Açılan stabilize yol miktarı	Km	25.000	24.000	96	
2		PG..5.2.1.3	Yapılan sathi kaplama miktarı	Km	200.000	0	0	İhale kapsamında işe devam edilmektedir.
3		PG..5.2.1.3	Yapılan binder asfalt yapılması	Ton	40.000	13.949	35	İhale kapsamında işe devam edilmektedir.
4		PG..5.2.1.4	Döşenen parke taşı	M2	70.000	4.422	6	İhale kapsamında işe devam edilmektedir.
5		PG..5.2.1.5	Yapılan menfez sayısı	Adet	10	7	70	İhale kapsamında işe devam edilmektedir.
6		PG..5.2.1.6	Döşenen bordür taşı miktarı	Metre	4.000	0	0	İhale kapsamında işe devam edilmektedir.
7		PG..5.2.1.8	Yapılan istinat duvarı miktarı	M2	600	400	67	İhtiyaç miktarı ve maddi imkanlar dahilinde yapılmıştır.
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..5.2.1.6.2	F..5.2.1.6.2	Yol ve kaldırım bakım onarımının yapılması	TL	2.000.000	0	0	
2	F..5.2.1.1.3	F..5.2.1.1.3	Üstyapı Çalışmalarının Yapılması	TL	16.500.000	6.315.752	38,28	



Faaliyet Raporu '2019

Stratejik Amaç		(SA..6) KÜLTÜREL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ						
Stratejik Hedef		(SH..6.1) Tesisleşme						
*Performans Hedefi		(PH..6.1.1) Tesisleşme						
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..6.1.1.1	Yeni yapılan semt sahası sayısı	Adet	2	0	0	Maddi imkânsızlıklardan dolayı yapılmamıştır.
2		PG..6.1.1.2	Geliştirilen semt sahası sayısı	Adet	1	0	0	Proje işlemleri devam etmektedir.
3		PG..6.1.1.3	Onarım ve bakımı yapılan saha sayısı	Adet	3	3	100	
4		PG..6.1.1.4	Yapılan sosyal tesis sayısı	Adet	2	0	0	Maddi imkânsızlıklardan dolayı yapılmamıştır.
5		PG..6.1.1.5	Onarım ve bakımı yapılan sosyal tesis sayısı	Adet	2	2	100	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..6.1.1.1.1	F..6.1.1.1.1	Semt sahası yapılması ve mevcut sahaların geliştirilmesi	TL	1.000.000	0	0	
2	F..6.1.1.3.2	F..6.1.1.3.2	Semt sahalarının bakım ve onarımlarının yapılması	TL	500.000	100.000	20	İhtiyaç kadar bakımları yapılmıştır.
3	F..6.1.1.4.3	F..6.1.1.4.3	Yeni sosyal tesis yapılması	TL	400.000	0	0	
4	F..6.1.1.5.4	F..6.1.1.5.4	Sosyal tesislerin bakım ve onarımlarının yapılması	TL	100.000	71.587	71,59	İhtiyaç kadar bakımları yapılmıştır.

Stratejik Amaç		(SA..6) KÜLTÜREL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ						
Stratejik Hedef		(SH..6.2) Etkinlikler						
*Performans Hedefi		(PH..6.2.1) Etkinlikler						
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..6.2.1.1	Düzenlenen Özel Günleri Anma Töreni Sayısı	Adet	6	7	116,67	
2		PG..6.2.1.2	Düzenlenen Seminer/Konferans/Panel Sayısı	Adet	8	8	100	
3		PG..6.2.1.3	Düzenlenen Tiyatro Gösterimi Sayısı	Adet	1	2	200	
4		PG..6.2.1.4	Düzenlenen Yarışma Sayısı	Adet	1	1	100	
5		PG..6.2.1.5	Düzenlenen Konser Sayısı	Adet	2	2	100	
6		PG..6.2.1.6	Dağıtılan Şapka Sayısı	Adet	3.000	400	13,33	Yapılan etkinliklerde şapka ihtiyacı duyulmadığından sadece 400 adet yapılmıştır.



Faaliyet Raporu '2019

7		PG..6.2.1.7	Dağıtılan Tişört Sayısı	Adet	500	250	50	Yapılan etkinliklerde tişört ihtiyacı duyulmadığından sadece 250 adet yapılmıştır.
8		PG..6.2.1.8	Düzenlenen Bahar Şenliği Sayısı	Adet	1	1	100	
9		PG..6.2.1.9	Düzenlenen Spor Şenliği Sayısı	Adet	1	1	100	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..6.2.1.1.1	F..6.2.1.1.1	Önemli Gün ve Haftaların Kutlanması	TL	60.000	0	0	Önemli Gün ve Haftaların Kutlanması için bütçeden harcama yapılmamıştır.
2	F..6.2.1.8.2	F..6.2.1.8.2	Bahar Şenliği Yapılması	TL	120.000	12744	10,62	Bahar şenliği kapsamında yapılması planlanan konserler iptal edildiğinden
3	F..6.2.1.9.3	F..6.2.1.9.3	Spor Şenliği Yapılması	TL	120.000	42381	35,32	Spor şenliği kapsamında yapılması planlanan konserler iptal edildiğinden

Stratejik Amaç	(SA..6) KÜLTÜREL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..6.3) İşbirliği							
*Performans Hedefi	(PH..6.3.1) İşbirliği							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..6.3.1.1	Rhosus Sokak İyileştirme Projesinin Tamamlanma Oranı	%	100	60	60	Mali destek verdiğimiz projenin ödeneği kadar iş bitmiştir.
2		PG..6.3.1.2	Gül Plajı Projesinin tamamlanma oranı	%	100	100	100	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..6.3.1.1.1	F..6.3.1.1.1	Rhosus Sokak İyileştirmesi Projesi	TL	1.300.000	999.946	76,92	Doğaka desteği: 699,946,50 Bütçe ödeneği 300.000,00
2	F..6.3.1.2.2	F..6.3.1.2.2	Gül Plajı Projesi	TL	1.300.000	1.439.242	110,71	Doğaka desteği: 599.983,47 Bütçe ödeneği 839.259,41



Faaliyet Raporu '2019

Stratejik Amaç		(SA..7) SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ						
Stratejik Hedef		(SH..7.1) Tesisleşme						
*Performans Hedefi		(PH..7.1.1) Tesisleşme						
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..7.1.1.1	Ana Hizmet Binasının Tamamlanma Oranı	%	33	0	0	2020-2024 beş yıllık stratejik planda yapılması öngörülmektedir.
2		PG..7.1.1.2	Tadilat ve Bakımı Yapılan Hizmet Binası Sayısı	%	100	0	0	İhtiyaç olmadığından yapılmamıştır.
3		PG..7.1.1.3	Karaağaç Mahallesi Hizmet Binasının Tamamlanma Oranı	%	10	0	0	2020-2024 beş yıllık stratejik planda yapılması öngörülmektedir.
4		PG..7.1.1.4	Arsuz Kent Müzesinin tamamlanma oranı	%	100	0	0	Maddi imkansızlıklardan dolayı yapılmamıştır.
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..7.1.1.1.1	F..7.1.1.1.1	Ana Hizmet Binası Yapılması	TL	10.000.000	0	0	2020-2024 beş yıllık stratejik planda yapılması öngörülmektedir.
2	F..7.1.1.2.2	F..7.1.1.2.2	Hizmet Binalarının Tadilat ve Bakımlarının Yapılması	TL	900.000	0	0	İhtiyaç olmadığından yapılmamıştır.
3	F..7.1.1.3.3	F..7.1.1.3.3	Karaağaç Mahallesi Evlendirme Dairesi yapılması	TL	1.000.000	0	0	2020-2024 beş yıllık stratejik planda yapılması öngörülmektedir.
4	F..7.1.1.4.4	F..7.1.1.4.4	Arsuz Kent Müzesinin yapılması	TL	500.000	0	0	Maddi imkansızlıklardan dolayı yapılmamıştır.

Stratejik Amaç		(SA..7) SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ						
Stratejik Hedef		(SH..7.2) Sosyal Yardımlar						
*Performans Hedefi		(PH..7.2.1) Sosyal Yardımlar						
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..7.2.1.1	Dezenfekte Çalışması Yapılan Okul Sayısı	Adet	50	50	100	
2		PG..7.2.1.2	Dezenfekte Çalışması Yapılan İbadethane Sayısı	Adet	37	37	100	
3		PG..7.2.1.3	Yardım Yapılan Aile Sayısı	Adet	2.000	1844	92,2	
4		PG..7.2.1.4	İkram Verilen Aile Sayısı	Adet	225	163	72,44	Bütçemiz dahilinde tespit ettiğimiz ihtiyaç sahibi 163 aileye yardım yapılmıştır.



Faaliyet Raporu '2019

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
5		PG..7.2.1.5	Yardım Yapılan Kulüp Sayısı	Adet	7	0	0	Maddi imkansızlıklardan dolayı kulüplerimize yardım yapılamamıştır.
6		PG..7.2.1.6	Kurulan İftar Sofrası	Adet	5	1	20	Maddi imkansızlıklardan dolayı 1 adet iftar sofrası kurulmuştur.
7		PG..7.2.1.7	Bakım ve Onarım Yapılan İbadethane Sayısı	Adet	10	0	0	İhtiyaç ve talep hasıl olmadığından yapılmamıştır.
8		PG..7.2.1.8	Bakım ve Onarım Yapılan Okul Sayısı	Adet	15	14	93,33	
1	F..7.2.1.1.1	F..7.2.1.1.1	Dezenfekte Çalışmalarının Yapılması	TL	35.000	2.478	7	
2	F..7.2.1.3.2	F..7.2.1.3.2	Sosyal Sorumluluk Projesi Kapsamında İhtiyaç Sahibi Ailelere Erzak, Giyim ve Eşya Yardımı Yapmak	TL	140.000	3345	2,39	İhtiyaç sahibi ailelere bütçeden 3.345,00 TL harcanmış olup, diğer yardımlar sosyal market marifetiyle yapılmıştır.
3	F..7.2.1.4.3	F..7.2.1.4.3	Cenaze Yakınlarına Yemek-İçecek İkramında Bulunmak	TL	80.000	13708	17,14	Hatay Büyükşehir Belediyesi katkıda bulunmuştur.
4	F..7.2.1.5.4	F..7.2.1.5.4	Spor Kulüplerine Yardım Yapılması	TL	110.000	0	0	Maddi imkansızlıklardan dolayı kulüplerimize yardım yapılamamıştır.
5	F..7.2.1.6.5	F..7.2.1.6.5	Ramazın Etkinliklerinin Yapılması	TL	50.000	0	0	Kurulan 1 adet iftar sofrası için bütçeden bir harcama yapılmamıştır.
6	F..7.2.1.7.6	F..7.2.1.7.6	Kutsal Mekanlarımız Olan İbadetlerin Bakım ve Onarım Yapılması	TL	500.000	0	0	
7	F..7.2.1.8.7	F..7.2.1.8.7	Okulların Bakım ve Onarımının Yapılması	TL	300.000	13.494	4,50	

Stratejik Amaç	(SA..7) SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..7.3) Dezavantajlı Kesimlere Dönük Yapabilirlik Kapasitesini Artırıcı Çalışmalar							
*Performans Hedefi	(PH..7.3.1) Dezavantajlı Kesimlere Dönük Yapabilirlik Kapasitesini Artırıcı Çalışmalar							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..7.3.1.1	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	1	1	100	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme	Açıklamalar**



Faaliyet Raporu '2019

			Birimi			Oran %	
1	F..7.3.1.1.1	F..7.3.1.1.1	Özel Günler ve Haftalarda Dezavantajlı Vatandaşlara Yönelik Sosyal Hayata Katılımı Artırıcı Etkinlikler Düzenlemek	TL	0	0	0

Stratejik Amaç (SA..7) SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ								
Stratejik Hedef (SH..7.4) Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler								
*Performans Hedefi (PH..7.4.1) Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler								
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oran %	Açıklamalar**
1		PG..7.4.1.1	Turnuvaya Katılan Kişi Sayısı	Kisi	50	148	296	Hedeflenen sayının üstünde talep geldiğinden katılım sayısı artmıştır.
2		PG..7.4.1.2	Düzenlenen Turnuva Sayısı	Adet	1	1	100	
3		PG..7.4.1.3	Dağıtılan diş macunu ve diş fırçası sayısı	Adet	1.000	0	0	Diş macunu ve diş fırçası dağıtılmamıştır.
4		PG..7.4.1.4	Dağıtılan Fincan Takımı Sayısı	Adet	750	514	68,53	514 çiftin nikah işlemleri yapılmış ve 514 adet fincan takımı hediye edilmiştir.
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oran %	Açıklamalar**
1	F..7.4.1.1.1	F..7.4.1.1.1	Satranç/Briç Turnuvası Düzenlenmek	TL	10.000	0	0	Turnuva ile ilgili harcama yapılmamıştır.
2	F..7.4.1.3.2	F..7.4.1.3.2	Çocuklara diş sağlığı ve bakımının önemi konusunda farkındalık yaratmak	TL	5.000	0	0	Maddi imkânsızlıklardan dolayı yapılmamıştır.
3	F..7.4.1.4.3	F..7.4.1.4.3	Evlener Çiftlere Nikah Hediyesi Vermek	TL	50.000	0	0	Geçen yıldan kalan fincan takımları dağıtılmıştır

Stratejik Amaç (SA..7) SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ								
Stratejik Hedef (SH..7.5) İşbirliği								
*Performans Hedefi (PH..7.5.1) İşbirliği								
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oran %	Açıklamalar**
1		PG..7.5.1.1	Dağıtılan Broşür Sayısı	Adet	3.000	3.000	100,00	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oran %	Açıklamalar**
1	F..7.5.1.1.1	F..7.5.1.1.1	Evlilik Öncesi Sosyal, Kültürel Ve Psikolojik Rehberlik Yapılması	TL	0	0	0	



Faaliyet Raporu '2019

Stratejik Amaç (SA..8) ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ								
Stratejik Hedef (SH..8.1) Projeler								
*Performans Hedefi (PH..8.1.1) Projeler								
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..8.1.1.1	Tedavi ve Bakımı Yapılan Sokak Hayvanı Sayısı	Adet	900	637	71	Sağlığı tehdit eden sokak canlı popülasyonunun düşük olmasına bağlı olarak sayı düşmüştür
2		PG..8.1.1.2	Yerleştirilen Beslenme Ünitesi Sayısı	Adet	80	0	0	Maddi imkânsızlıklar nedeniyle gerçekleştirilememiştir.
3		PG..8.1.1.3	Modernizasyonu Yapılan Makine ve Teçhizat Sayısı	Adet	3	0	0	İlaçlama HBB ye devredildiğinden gerçekleştirilmemiştir.
4		PG..8.1.1.4	İlaçlama yapılan alan miktarı	M2	300.000	300.000	100	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..8.1.1.1.1	F..8.1.1.1.1	Sokak Hayvanlarının Tedavi Ve Bakımlarının Yapılması	TL	40.000	0	0	
2	F..8.1.1.3.2	F..8.1.1.3.2	Makine Ve Teçhizat Modernizasyonu Yapılması	TL	5.000	0	0	
3	F..8.1.1.4.3	F..8.1.1.4.3	Yabani Otlara Karşı Mücadelenin Etkin Olarak Yürütmek	TL	45.000	2.214	4,92	

Stratejik Amaç (SA..8) ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ								
Stratejik Hedef (SH..8.2) Etkinlikler								
*Performans Hedefi (PH..8.2.1) Etkinlikler								
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..8.2.1.1	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	4	4	100	
2		PG..8.2.1.2	Düzenlenen Proje Yarışması Sayısı	Adet	2	2	100	
3		PG..8.2.1.3	Dağıtılan Bez Torba Sayısı	Adet	2.000	1.500	75	Maddi imkânsızlıklar nedeniyle hedefin altında kalmıştır
4		PG..8.2.1.4	Dağıtılan Şapka Sayısı	Adet	1.500	0	0	Kültür ve Sosyal İşler müdürlüğünden temin edilmiştir.



Faaliyet Raporu '2019

5		PG..8.2.1.5	Dağıtılan Tişört Sayısı	Adet	750	0	0	Maddi imkânsızlıklar nedeniyle gerçekleştirilememiştir.
6		PG..8.2.1.6	Dağıtılan Bayrak ve Flama Sayısı	Adet	500	0	0	Zabıta Müdürlüğünden temin edilmiştir.
7		PG..8.2.1.7	Dağıtılan Broşür Sayısı	Adet	3.000	3000	100	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..8.2.1.1.1	F..8.2.1.1.1	Çevre Duyarlılığını Arttırıcı Etkinlikler Düzenlemek	TL	35.000	6.434	18,38	

Stratejik Amaç	(SA..8) ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..8.4) Çevre Konusunda Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri							
*Performans Hedefi	(PH..8.4.1) Çevre Konusunda Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..8.4.1.1	Bilgilendirme ziyareti yapılan okul sayısı	Adet	12	12	100	
2		PG..8.4.1.2	Düzenlenen Toplantı/Panel Sayısı	Adet	1	1	100	
3		PG..8.4.1.3	Dağıtılan Broşür Sayısı	Adet	2.000	2000	100	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..8.4.1.1.1	F..8.4.1.1.1	Okullarda Çevre Konusunda Bilinçlendirme Çalışmaları ile İlgili Etkinlikler Düzenlemek	TL	0	0	0	
2	F..8.4.1.2.2	F..8.4.1.2.2	Vatandaşlarla Çevre Konusunda Bilinçlendirme Amacı ile Panel veya Toplantılar Düzenlemek	TL	0	0	0	
3	F..8.4.1.3.3	F..8.4.1.3.3	Mahallelerde Çevre Temizliği İle İlgili Bildirimlerde Bulunmak	TL	0	0	0	



Faaliyet Raporu '2019

Stratejik Amaç (SA..8) ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ								
Stratejik Hedef (SH..8.5) Denetim Faaliyetleri								
*Performans Hedefi (PH..8.5.1) Denetim Faaliyetleri								
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..8.5.1.1	Denetimi Yapılan İşyeri Sayısı	Adet	1.000	1000	100,00	
2		PG..8.5.1.2	Gelen Talep ve Şikayet Başvuruları sonuçlandırma	%	100	100	100,00	
3		PG..8.5.1.3	Sıhhi İşyeri Denetimi Sayısı	Adet	600	600	100,00	
4		PG..8.5.1.4	Gayrisihhi İşyeri Denetimi sayısı	Adet	400	400	100,00	
5		PG..8.5.1.5	Kayıtlı İşyerlerinin Canlı Müzik İzin Belgesi Denetlenme sayısı	Adet	45	45	100,00	
6		PG..8.5.1.6	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilen İşyeri Sayısı	Adet	110	143	130,00	Başvuru Müracaatlarından dolayı hedefin üzerine çıkmıştır.
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..8.5.1.1.1	F..8.5.1.1.1	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat ile Diğer Denetimlerin Yapılması	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç (SA..8) ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ								
Stratejik Hedef (SH..8.6) Geri Dönüşebilen Atıkların Toplanması								
*Performans Hedefi (PH..8.6.1) Geri Dönüşebilen Atıkların Toplanması								
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..8.6.1.4	Yerleştirilen Ambalaj Atığı Kumbarası Sayısı	Adet	10	10	100	
2		PG..8.6.1.1	Yerleştirilen Pil Toplama Kutusu Sayısı	Adet	80	80	100	
3		PG..8.6.1.2	Yerleştirilen Bitkisel Atık Yağ Toplama Noktası	Adet	20	20	100	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..8.6.1.4.1	F..8.6.1.4.1	Ambalaj Atıklarının Kaynaktan Ayrı Toplanması	TL	0	0	0	
2	F..8.6.1.1.2	F..8.6.1.1.2	Atık Pillerin Toplanması	TL	0	0	0	
3	F..8.6.1.2.3	F..8.6.1.2.3	Bitkisel Atık Yağlarının Hanelerden Toplanması	TL	0	0	0	



Faaliyet Raporu '2019

Stratejik Amaç		(SA..8) ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ						
Stratejik Hedef		(SH..8.7) Temizlik Faaliyetleri						
*Performans Hedefi		(PH..8.7.1) Temizlik Faaliyetleri						
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..8.7.1.1	Temin Edilen Konteyner Sayısı	Adet	450	540	120	
2		PG..8.7.1.2	Temin Edilen Çöp Kutusu Sayısı	Adet	100	0	0	Mevcut çöp kutuları ile ihtiyaçlar karşılanmıştır.
3		PG..8.7.1.3	Temizlik ve Bakımı Yapılan Konteyner Sayısı	Adet	1.500	1500	100	
4		PG..8.7.1.4	Onarımı Yapılan Konteyner Sayısı	Adet	100	100	100	
5		PG..8.7.1.5	Toplanan Evsel Atık Miktarı	Ton	25.000	27000	108	
6		PG..8.7.1.6	Toplanan Moloz Miktarı	Ton	1.500	1500	100	
7		PG..8.7.1.7	Temizliği Yapılan Kanal Sayısı	Adet	30	30	100	
8		PG..8.7.1.8	Gelen Şikayetlerin Cevaplanma Oranı	%	100	100	100	
9		PG..8.7.1.9	Alınan Yol Süpürme Makinesi	Adet	1	0	0	Mevcut araçlar ile ihtiyaçlar giderilmiştir.
10		PG..8.7.1.10	Alınan Konteyner Yıkama Makinesi	Adet	1	0	0	Mevcut araçlar ile ihtiyaçlar giderilmiştir.
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..8.7.1.1.1	F..8.7.1.1.1	Yeni Konteyner ve Çöp Kutularının Temin Edilerek Uygun Yerlere Yerleştirilmesi	TL	400.000	403.772	101	
2	F..8.7.1.3.2	F..8.7.1.3.2	Mevcut Konteynerlerin Bakım, Onarım ve Temizliklerinin Yapılması	TL	40.000	0	0	
3	F..8.7.1.5.3	F..8.7.1.5.3	Atıkların Düzenli Olarak Toplanarak, Depolama Noktalarına Taşınması	TL	2.200.000	2.800.000	125	
4	F..8.7.1.7.4	F..8.7.1.7.4	Kanal Temizliklerinin Yapılması	TL	0	0		
5	F..8.7.1.9.5	F..8.7.1.9.5	Makine ve Teçhizat Alımı	TL	200.000	0	0	



Faaliyet Raporu '2019

Stratejik Amaç (SA..9) HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ								
Stratejik Hedef (SH..9.1) Katılımcı Yönetim								
*Performans Hedefi (PH..9.1.1) Katılımcı Yönetim								
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..9.1.1.1	Muhtarlarla yapılan toplantı sayısı	Adet	4	1	25	Toplantıların yapılması için koşullar oluşmadığından ve ekonomik sebeplerden dolayı 3 toplantı yapılmamıştır.
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..9.1.1.1.1	F..9.1.1.1.1	Muhtarlara yönelik toplantı düzenlemek	TL	20.000	1.124	5,62	Tasarruf tedbirleri gereğince bütçe harcamaları azalmıştır.

Stratejik Amaç (SA..9) HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ								
Stratejik Hedef (SH..9.2) Bilgilendirme								
*Performans Hedefi (PH..9.2.1) Bilgilendirme								
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..9.2.1.1	Yayınlanan dergi sayısı	Adet	6	0	0	2019 yılı içerisinde dergi yayınlanmamıştır.
2		PG..9.2.1.2	Belediye faaliyetleriyle ilgili yapılan tv yayını sayısı	Adet	12	0	0	Tv canlı yayını yapılmamıştır.
3		PG..9.2.1.3	Sosyal medyada yapılan bilgilendirici haber sayısı	Adet	700	720	102,86	
4		PG..9.2.1.4	Yerel basına gönderilen bilgilendirici haber sayısı	Adet	700	720	102,86	
5		PG..9.2.1.5	Basında yayınlanmış haberlerin arşivlenme oranı	%	100	100	100	
6		PG..9.2.1.6	Medya takip sisteminin tamamlanma oranı	%	100	0	0	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..9.2.1.1.1	F..9.2.1.1.1	Belediye çalışanları ile ilgili bilgilendirici dergi çıkarmak	TL	80.000	0	0	
2	F..9.2.1.2.2	F..9.2.1.2.2	Belediye çalışmalarının medya üzerinden duyurulması ve arşivlenmesi	TL	0	0	0	
3	F..9.2.1.6.3	F..9.2.1.6.3	Medya takip sistemi kurmak	TL	20.000	0	0	



Faaliyet Raporu '2019

Stratejik Amaç (SA..9) HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ								
Stratejik Hedef (SH..9.3) Şikâyet-Talep Yönetimi								
*Performans Hedefi (PH..9.3.1) Şikâyet-Talep Yönetimi								
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..9.3.1.1	Takibi yapılan yayın organı sayısı	Adet	40	47	117,5	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..9.3.1.1.1	F..9.3.1.1.1	Medya takibinin yapılması	TL	80.000	95.841	119,80	

Stratejik Amaç (SA..10) DOĞAL AFETE YÖNELİK ÇALIŞMALARIN GELİŞTİRİLMESİ								
Stratejik Hedef (SH..10.1) Afetlere Yönelik Altyapı Faaliyetleri								
*Performans Hedefi (PH..10.1.1) Afetlere Yönelik Altyapı Faaliyetleri								
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..10.1.1.1	Eğitime Katılan Personel Sayısı	Adet	3	3	100,00	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..10.1.1.1.1	F..10.1.1.1.1	Afet Planlarının Hazırlanması ve Personele Afet Bilinci Eğitimi Verilmesi	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç (SA..11) KIRSAL ALANA YÖNELİK FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ								
Stratejik Hedef (SH..11.1) Tarım ve Hayvancılık Konularında Eğitim								
*Performans Hedefi (PH..11.1.1) Tarım ve Hayvancılık Konularında Eğitim								
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1		PG..11.1.1.1	Düzenlenen Eğitim Sayısı	Adet	1	0	0	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F..11.1.1.1.1	F..11.1.1.1.1	Tarım Faaliyetlerinin Geliştirilmesi İçin İlçe Tarım Müdürlüğü İle Koordineli Olarak Tarım Ve Hayvancılık Eğitimi Düzenlenmesi	TL	0	0	0	



3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında hazırlamış olduğumuz 2015- 2019 Stratejik Plan ve 2018 Yılı Performans Programıyla planlanmış olan faaliyetlerin ve performans hedeflerinin gerçekleştirmeleriyle ilgili “Performans Sonuçları Tablosu” hazırlanmış olup, $\pm\%20$ sapmalara ilişkin açıklamalar yapılmıştır.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

2018 Yılı Performans Programı ile belirlenmiş hedeflerin gerçekleştirmelerini izlemek için dönemsel raporlar hazırlanarak yapılmaktadır.



IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Hizmette devamlılığı, adaleti ve uyumu esas alan personele sahip olması.
- Dürüst şeffaf ve hesap verebilir bir yönetime sahip olması.
- Kaynakları verimli kullanan, esnek ve yenilikçi kurumsal bir yapıya sahip olması.
- Fiziki çalışma koşullarına uygun mekanların planlanmış olması.
- Katılımcılığa dayalı iyi yönetimi ilke edinen bir kadroya sahip olması.
- Hizmet anlayışında herkese eşit mesafede durulması

B- Zayıflıklar

- Hizmet alanımızın geniş olmasına karşılık gelirimizin az olması
- Hizmet binalarımızın yetersiz ve dağınık olması
- İlçemizin hizmet alanının geniş olması yapılan hizmetlerimizin görünmemesi.
- Personel giderlerinin yüksek olması.
- Borç yükünün yüksek olması

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yılın tamamını kapsayan çalışmalarda ve idarelerce belirlenen hedef ve göstergelerle ilgili olarak sorumlu olduğumuz konularda kontrol sistemi ve sonuç odaklı bir anlayış çerçevesinde, etkinlik, verimlilik, ekonomik, saydamlık ve hesap verme sorumluluğu çerçevesinde faaliyet raporu gerçekleşmiştir.

Belediyemizin fiziki konumu itibarıyla ve kısıtlı bütçe imkânlarıyla mali yıl içerisinde en yüksek verim alınmış olup, ancak ileride Belediyemizin yapılacak yeni binasında daha uygun bir iş ortamı sağlanacağı değerlendirilmektedir.

Belediyemiz hedef ve çalışmalarında, en iyi hizmeti sunmak, hizmetleri sunarken kolaylaştırıcı olmak, çözüm odaklı çalışmak, personelin vatandaşa olan yaklaşımında sürekli iyileştirme yoluyla iletişimi geliştirmek, tüm birimlerimizle sorumluluk bilinciyle hareket etmek doğrultusunda başarıya ulaşmıştır.



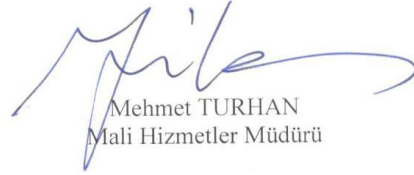
EKLER (İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANLARI)

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2019 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Arsuz Mart 2020)



Mehmet TURHAN
Mali Hizmetler Müdürü

ÜST YÖNETCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Arsuz Mart 2020)



Dr. Asaf GÜVEN
Belediye Başkanı